

PRAKTISCH DEEL LOCATIE WILLIBRORD

2021 – 2022



Willibrord
Miland

Samen in Beweging

Locatie Willibrord
Dronenplein 1B, 2411 HE
Bodegraven
Tel. 0172-614591

Locatie Miland
Hazekade 10, 2411PP
Bodegraven-Meije
0172-685506

Voorwoord

Voor u ligt het praktisch deel van de schoolgids. In deze schoolgids vind je veel informatie over onze school. We zien de schoolgids dan ook als naslagwerk, waarin je (bijna) alles kunt vinden wat je over de school wilt weten. In het theoretische deel vindt u informatie over visie, uitgangspunten en beleid. In het praktische deel staat concrete informatie met data, namen en zaken van dit jaar.

Meer specifieke informatie over activiteiten en vakanties is te vinden op onze kalender en onze website, www.willibrord-miland.nl. Verder krijg je maandelijks onze nieuwsbrief “de Willibode”.

Namens het team van de Willibord-Miland
Wil Nicolaas, directrice



PRAKTISCH DEEL – blz 1 t/m 24

Hoofdstuk 1 PLANNING SCHOOLJAAR 2021-2022

3 t/m 11

- 1.1 Jaarkalender met schooljaar in vogelvlucht
- 1.2 Lestijden
- 1.3 Onderwijstijd en verlofaanvraag
- 1.4 Sport en Bewegen
- 1.5 Midweekvieringen
- 1.6 Schoolkamp
- 1.7 Schoolreis

Hoofdstuk 2 LEERLINGEN, TEAM, OUDERRAAD, MEDEZEGGENSCHAP, VRIJWILLIGERS en OVERBLIJF

12 t/m 15

- 2.1 Het team van de Willibrord en de Miland
- 2.2 Groepsindeling en formatie
- 2.3 Ouderraad en vrijwillige bijdrage
- 2.4 Medezeggenschapsraad
- 2.5 Overblijf
- 2.6 Buitenschoolse Opvang
- 2.7 Vrijwilligers

Hoofdstuk 3 ONDERWIJS SCHOOLJAAR 2021-2022

16 t/m 24

- 3.1 Uitstroom schooljaar 2020-2021
- 3.2 Onderwijsresultaten 2020-2021
- 3.3 Ambities, doelen en streefwaarden schooljaar 2021-2022
- 3.4 Schoolregels
- 3.5 Burgerschap en goede doelen (sponsoring)

Hoofdstuk 4 OVERIGE ZAKEN

25 t/m 29

- 4.1 Belangrijke adressen
- 4.2 Willibode en de Website
- 4.3 Gezonde school en fruitdagen/abonnement
- 4.4 Traktaties en verjaardagen
- 4.5 Beschermende maatregelen Corona
- 4.6 Hoofdluiscontrole
- 4.7 Gevonden voorwerpen
- 4.8 Klachten
- 4.9 Privacy
- 4.10 Belangrijke adressen



Hoofdstuk 1 PLANNING SCHOOLJAAR 2021-2022

1.1 Jaarkalender met schooljaar in vogelvlucht

| 2021 | Aug | Sep | Okt | | | Nov | | | | | Dec | | | | | Jan | | | | Feb | | | | |
|-----------|----------------|----------|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------|--------------------|--------------|-------------|-----------|---------------------|----|---------------------------------|-------------|------------|---------------|-------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|---------------|----------|---------------|
| Ma. | 30 | 6 | 13 info | 20 | 27 | 4 | 11 fiets | 18 HV | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 KV | 3 KV | 10 | 17 d.h. | 24 | 31 | 7 |
| Di. | 31 reis | 7 | 14 info | 21 inloop | 28 | 5 ALV | 12 O.A. | 19 HV | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 musical | 28 KV | 4 KV | 11 | 18 schoonm aken | 25 | 1 | 8 |
| Wo. | 1 | 8 | 15 Jantje b. | 22 mid | 29 Post zegel | 6 foto Start KBW | 13 O.A. mid | 20 HV | 27 | 3 inloop | 10 mid | 17 Inloop 3-8 | 24 | 1 | 8 mid | 15 | 22 | 29 KV | 5 KV | 12 | 19 mid | 26 | 2 | 9 |
| Do. | 2 reis | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 HV | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 inloop | 16 | 23 diner | 30 KV | 6 KV | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 |
| Vr. | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 * | 15 | 22 HV | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 sint | 10 * | 17 | 24 12.30 | 31 KV | 7 KV | 14 traject | 21 inloop | 28 traject | 4 | 11 traject |
| Les week: | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | | |
| Week: | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | Maart | | | April | | | | Mei | | | | Juni | | | | Juli | | | | | | | | |
| Ma. | 14 | 21 VV | 28 VV | 7 rapp | 14 inloop | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 PA | 25 MV | 2 MV | 9 | 16 reis | 23 | 30 | 6 PI | 13 | 20 | 27 | 4 rapp | 11 ZV | 18 ZV | 25 ZV |
| Di. | 15 | 22 VV | 1 VV | 8 | 15 | 22 | 29 verkeer | 5 | 12 inloop | 19 | 26 MV | 3 MV | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 musical | 12 ZV | 19 ZV | 26 ZV |
| Wo. | 16 mid | 23 VV | 2 VV | 9 | 16 O.A. | 23 mid | 30 Reken dag | 6 Inloop 3-8 | 13 mid | 20 IEP | 27 MV | 4 MV | 11 | 18 inloop Fiets examen | 25 mid | 1 | 8 | 15 mid kamp | 22 schoonm aken | 29 Vrijw. | 6 | 13 ZV | 20 ZV | 27 ZV |
| Do. | 17 | 24 VV | 3 VV | 10 | 17 Kangoer oe O.A. | 24 sponsor | 31 | 7 | 14 pasen | 21 IEP | 28 MV | 5 MV | 12 | 19 reis | 26 HV | 2 | 9 | 16 kamp | 23 Kl. sport | 30 sport | 7 juffen | 14 ZV | 21 ZV | 28 ZV |
| Vr. | 18 carnaval | 25 VV | 4 VV | 11 traject | 18 | 25 traject | 1 | 8 traject | 15 GV | 22 K.S. | 29 MV | 6 MV | 13 | 20 * | 27 HV | 3 sport | 10 | 17 kamp | 24 | 1 zomer | 8 12.30 | 15 ZV | 22 ZV | 29 ZV |
| Les week: | 22 | | | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | | | | | |
| Week: | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

Dinsdag 31 augustus 2021: schoolreisje groep 4/5 t/m 8
Donderdag 2 september 2021: schoolreisje groep 1 t/m 4
Vrijdag 10 september 2021: studiedag, alle kinderen vrij!
Maandag 13 september 2021: informatieavond groep 1 t/m 4
Dinsdag 14 september 2021: informatieavond groep 4/5 t/m 8
Woensdag 15 september 2021: start Jantje Beton groep 1 t/m 5
Woensdag 29 september 2021: start Kinderpostzegels groep 6 t/m 8
Dinsdag 5 oktober 2021: ALV ouderraad
Woensdag 6 oktober 2021: schoolfotograaf
Woensdag 6 oktober 2021: start Kinderboekenweek
Maandag 11 oktober 2021: fietscontrole groep 6 t/m 8
Dinsdag 12 oktober 2021: ouder- kindgesprekken
Woensdag 13 oktober 2021: ouder- kindgesprekken
Vrijdag 3 december 2021: sinterklaasviering
Dinsdag 21 december 2021: kerstmusical groep 6
Woensdag 22 december 2021: foute kerstruiendag
Donderdag 23 december 2021: kerstdiner
Vrijdag 24 december 2021: om 12.30 uit

Maandag 17 januari 2022 dode hoekles groep 8
Dinsdag 18 januari 2022: schoonmaakavond
Woensdag 26 januari 2022: start Voorleesdagen
Vrijdag 18 februari 2022: Carnaval
Maandag 7 maart 2022: rapport
Woensdag 16 maart 2022: ouder- kindgesprekken
Donderdag 17 maart 2022: ouder- kindgesprekken
Donderdag 17 maart 2022: Kangoeroe wedstrijd
Donderdag 24 maart 2022: sponsorloop
Dinsdag 29 maart 2022: theorie examen groep 8
Woensdag 30 maart 2022: Grote Rekendag
Donderdag 14 april 2022: Paasviering

Woensdag 20 april 2022: IEP groep 8

Donderdag 21 april 2022: IEP groep 8

Vrijdag 22 april 2022: Koningsspelen

Maandag 16 mei 2022: schoolreisje groep 4/5 t/m 8

Woensdag 18 mei 2022: fietsexamen groep 8

Donderdag 19 mei 2022: schoolreisje groep 1 t/m 4

Vrijdag 3 juni 2022: sportdag groep 6 t/m 8

Woensdag 15 juni, donderdag 16 juni en vrijdag 17 juni: kamp groep 8

Woensdag 22 juni 2022: schoonmaakavond

Donderdag 23 juni 2022: sportdag groep 1 en 2

Woensdag 29 juni 2022: vrijwilligersochtend

Donderdag 30 juni 2022 sportdag groep 3 t/m 5

Vrijdag 1 juli 2022: zomerfeest

Maandag 4 juli 2022: rapport

Dinsdag 5 juli 2022: musical groep 8

Donderdag 7 juli 2022: meesterlijke juffendag

Vrijdag 8 juli 2022: om 12.30 uit

Alle rode dagen zijn de groepen 1/2 vrij, de rode dagen met een * zijn de groepen 3 en 4 ook vrij.

Traject van de ambitie groepen 3 t/m 8

14 januari 2022
28 januari 2022
11 februari 2022
11 maart 2022
25 maart 2022
8 april 2022

Inloop groep 1-2 8:30 - 9:30 uur

Dinsdag 21 september
Woensdag 3 november
Donderdag 9 december
Vrijdag 21 januari
Maandag 14 maart
Dinsdag 12 april
Woensdag 18 mei

Midweekvieringen

22 september 2021: groep 8 A, groep 6, groep 1/2A
13 oktober 2021: groep 8B, groep 6/7, groep 1/2B
10 november 2021: groep 1/2C, groep 4, groep 7
8 december 2021: groep 1/2D, groep 3, groep 2/3
19 januari 2022: groep 8A, groep 1/2E, groep 5
16 februari 2022: groep 8B, groep 1/2A, groep 3
23 maart 2022: groep 1/2B, groep 2/3, groep 4/5
13 april 2022: groep 1/2C, groep 6, groep 4
25 mei 2022: groep 6/7, groep 1/2D, groep 5
15 juni 2022: groep 1/2E, groep 4/5, groep 7

Inloop groep 3 t/m 8 8:30 – 9:30 uur

Woensdag 17 november
Woensdag 6 april

School op seef lessen

Les 1: Week 46 (= lesweek 10)

Les 2: Week 4 (= lesweek 19)

Les 3: Week 24 (= lesweek 35)

Gymrooster schooljaar 2021-2022

| Dinsdag | | | | | |
|---------------|-------|--------|------|-------------------|---------------|
| Tijd | Groep | Aantal | Unit | Groepsleerkracht | Vakleerkracht |
| 08.45 - 09.30 | 4/5 | | | Mirjam + Pablo | Ria |
| 09.30 - 10.15 | 4 | | | Kirsten | Ria |
| 10.15 - 11.00 | 5 | | | Marlaine | Ria |
| 11.00 - 11.45 | 6 | | | Chantal + Nina | Ria |
| | | | | | |
| 12.30 - 13.15 | 3 | | | Saskia + Laura | Ria |
| 13.15 - 14.00 | 2/3 | | | Bianca + Liesbeth | Ria |

| Woensdag | | | | | |
|---------------|-------|--------|-----------|------------------|---------------|
| Tijd | Groep | Aantal | Unit | Groepsleerkracht | Vakleerkracht |
| 09.00 - 09.45 | 5 | | | Marlaine | Jennifer |
| 09.45 - 10.30 | 6 | | | Chantal + Nina | Jennifer |
| 10.30 - 11.15 | 6/7 | | | Jaimy | Jennifer |
| 10.30 - 11.15 | 3/4/5 | | Milandhof | Romy | |
| 11.15 - 12.00 | 7 | | | Marina + Heidi | Jennifer |
| 11.15 - 12.00 | 6/7/8 | | Milandhof | Daisy | |



| Donderdag | | | | | |
|---------------|--------|--------|------------------------------------|----------------------|---------------|
| Tijd | Groep | Aantal | Sporthoeve Unit/ speellokaal | Groepsleerkracht | Vakleerkracht |
| 09.00-09.45 | 2/3 | | | Bianca + Liesbeth | Jennifer |
| 08.45- 09.30 | 1/2 A | | Speellokaal | Myrte + Anja | Ria |
| 09.45 - 10.30 | 3 | | | Saskia + Laura | Jennifer |
| 09.30 - 10.15 | 1/2 B | | Speellokaal | Karen + Demi | Ria |
| 10.30 - 11.15 | 4 | | | Kirsten | Jennifer |
| 10.15- 11.00 | 1/ 2 C | | Speellokaal | Nathalie + Laura | Ria |
| 11.15 – 12.00 | 4/5 | | | Mirjam + Pablo | Jennifer |
| 11.00 - 11.45 | 1/ 2 D | | Speellokaal | Mireille + Roos | Ria |
| 11.45 - 12.30 | 1/ 2 E | | Speellokaal | Leonique + Dorien | Ria |
| 13.00 - 13.45 | 6/7 | | | Jaimy | Ria |
| 13.00 - 13.45 | 7 | | | Marina + Heidi | Jennifer |
| 13.45 - 14.30 | 8 B | | | Irma | Ria |
| 13.45 - 14.30 | 8 A | | | Margareth + Heidi | Jennifer |

| Vrijdag | | | | | |
|---------------|---------|--------|--|---------------------|---------------|
| Tijd | Groep | Aantal | Milandhof/ Sporthoeve/ Speellokaal | Groepsleerkracht | Vakleerkracht |
| 08.45-09.30 | 1/2 | | Speellokaal | Anja | Jennifer |
| 09.45- 10.45 | 3/ 4/ 5 | | Milandhof | Romy | Jennifer |
| 10.45 - 11.45 | 6/ 7/ 8 | | Milandhof | Daisy | Jennifer |
| 13.00 - 13.45 | 8 B | | | Irma | Jennifer |
| 13.45 - 14.30 | 8 A | | | Margareth/ Heidi | Jennifer |

Judolessen op school 2021-2022

Blok 1 week 36 t/m week 41 (6 weken) start op 6 september.

| Maandag: | Dinsdag: |
|------------------------------|------------------------------|
| | |
| 08.45-09.30 uur (groep 3) | |
| 09.30-10.15 uur (groep 1/2C) | |
| 10.15-11.00 uur (groep 1/2A) | |
| 11.00-11.45 uur (groep 2/3) | |
| 11.45-12.30 uur (groep 1/2B) | |
| Pauze | |
| | 13.00-13.45 uur (groep 1/2E) |
| 13.30-14.15 uur (groep 1/2D) | 13.45-14.30 uur (groep 4) |

Blok 2 week 43 t/m week 48 (6 weken) start op 25 oktober.

| Maandag: | Dinsdag: |
|-----------------------------|----------------------------|
| | |
| 08.45-09.30 uur (groep 4/5) | |
| 09.30-10.15 uur (groep 5) | |
| 10.15-11.00 uur (groep 6) | |
| 11.00-11.45 uur (groep 6/7) | |
| 11.45-12.30 uur (groep 7) | |
| | 13.00-13.45 uur (groep 8A) |
| | 13.45-14.30 uur (groep 8B) |

1.2 Lestijden

Willibrord: tijdelijk continuooster tot de herfstvakantie

- Maandag 8.30-14.30 u
- Dinsdag 8.30-14.30 u
- Woensdag 8.30-12.30u
- Donderdag 8.30-14.30u
- Vrijdag 8.30-14.30u

1.3 Onderwijstijd en verlofaanvraag

Aantal lesuren

Het minimum aantal lesuren van groep 1 tot en met 8 is op alle basisscholen 7520 uur. Leerlingen in de eerste 4 leerjaren (onderbouw) moeten ten minste 3520 uur les krijgen; in de laatste 4 leerjaren (bovenbouw) is dit 3760 uur. De resterende 240 uur kunnen scholen flexibel inzetten. Hieronder het overzicht met het aantal lesuren per leerjaar:

| Schooljaar | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Totaal |
|------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------|
| 2012-2013 | 882,45 | 882,45 | 954,15 | 992,45 | 992,45 | 992,45 | 992,45 | 992,45 | 7.681,30 |
| 2013-2014 | 882,00 | 882,00 | 942,50 | 981,00 | 981,00 | 981,00 | 981,00 | 981,00 | 7.611,50 |
| 2014-2015 | 889,50 | 889,50 | 944,50 | 961,00 | 961,00 | 961,00 | 961,00 | 961,00 | 7.528,50 |
| 2015-2016 | 882,00 | 882,00 | 956,50 | 973,00 | 973,00 | 973,00 | 973,00 | 973,00 | 7.585,50 |
| 2016-2017 | 862,00 | 862,00 | 948,50 | 970,00 | 970,00 | 970,00 | 970,00 | 970,00 | 7.522,50 |
| 2017-2018 | 910,50 | 910,50 | 977,00 | 977,00 | 993,00 | 993,00 | 993,00 | 993,00 | 7.763,00 |
| 2018-2019 | 903,00 | 903,00 | 974,50 | 974,50 | 996,50 | 996,50 | 996,50 | 996,50 | 7.741,00 |
| 2019-2020 | 889,00 | 889,00 | 960,50 | 960,50 | 977,00 | 977,00 | 977,00 | 977,00 | 7.607,00 |
| 2020-2021 | 883,50 | 883,50 | 960,50 | 960,50 | 977,00 | 977,00 | 977,00 | 977,00 | 7.596,00 |
| 2021-2022 | 878,00 | 878,00 | 955,00 | 955,00 | 971,50 | 971,50 | 971,50 | 971,50 | 7.552,00 |

De Willibrord voldoet ruimschoots aan het wettelijke kader.

Verlofaanvraag: In principe is het conform de leerplichtwet niet toegestaan om buiten de vastgestelde schoolvakanties verlof op te nemen. Er zijn uitzonderingen waarbij wel geoorloofd verzuim is toegestaan. Bij de administratie kunt u een aanvraagformulier "vrijstelling van geregeld schoolbezoek" halen en de directeur zal de situatie toetsen en de toestemming wel/niet verlenen. Aanwezigheid- en verzuimbeleid staat ook vermeld in het theoretisch deel.

1.4 Sport en Bewegen

De gymlessen worden voor een groot deel verzorgd door Ria Haakman en Jennifer den Besten, de vakleerkrachten bewegingsonderwijs op onze school.

Willibrord:

De vakleerkracht verzorgt de lessen op dinsdag, woensdag, donderdag en op vrijdag.

De gymlessen vinden voor de Willibrord plaats in de Sporthoeve.

De kleutergroepen hebben bewegingsonderwijs in de gymzaal op school.

Afspraken lessen sport en bewegen groep 3 t/m 8

Voor het gymmen draagt uw kind tijdens de gymles een (sport)broek, T-shirt en gym schoenen. Lange haren moeten in een staart/vlecht, wilt u een elastiekje meegeven? Het gebruik van een roldeodorant (géén spray) is in de bovenbouw toegestaan. In verband met de veiligheid mogen de kinderen geen sieraden tijdens de gymles dragen. De school neemt geen verantwoordelijkheid voor het kwijtraken van sieraden en andere waardevolle spullen.

Als een kind geen gymkleren of schoenen bij zich heeft, mag hij/zij niet mee gymmen. Als uw kind om wat voor reden dan ook niet mee kan of mag gymmen, dan moet u dit vooraf schriftelijk doorgeven aan de groepsleerkracht of de gymleerkracht.

1.5 Midweekvieringen

Elke maand komt een aantal groepen in de gemeenschapsruimte van de Willibrord bij elkaar. Drie of vier groepen presenteren zich door toneel, gedicht, dans, muziek, enzovoorts. De ouders en familieleden van de leerlingen die optreden zijn van harte welkom om bij deze voorstellingen te komen kijken. De midweekviering begint om 8.30 uur en duurt tot ongeveer 9.30 uur.

Deze vieringen hebben verschillende doelen, waaronder 'presenteren', maar ook 'luisteren en kijken'. Tevens geeft het aan dat we deel uit maken van een groter geheel, een schoolgemeenschap.

1.6 Schoolkamp

Aan het eind van hun basisschooltijd gaan de kinderen van groep 8 op schoolkamp. Dit zijn drie dagen. De leerkrachten gaan mee voor de begeleiding. Voor het kamp wordt een bijdrage gevraagd, hiervoor ontvangt u een aparte factuur. De bijdrage aan het schoolkamp is vrijwillig.

Indien u onverhoopt niet in de gelegenheid bent om de bijdrage t.b.v. het kamp te betalen kan uw zoon/dochter niet deelnemen aan het schoolkamp. De leerling volgt een alternatief programma op school.

1.7 Schoolreis

Jaarlijks organiseert school samen met de ouderraad een schoolreisje voor groep 1 t/m 8. Voor velen de leukste dag van het schooljaar! Het doel van het schoolreisje is het groepsgevoel van de hele school versterken en heel veel plezier maken met elkaar. Jaarlijks wordt in overleg met de leerlingenraad en de ouderraad bepaald wat onze schoolreisbestemming is.

Hoofdstuk 2 TEAM,OR,MR,VRIJWILLIGERS,OVERBLIJF

2.1 Het team van de Willibrord en de Miland

Directie Willibrord/Miland/Managementteam

Wil Nicolaas wil.nicolaas@degroeiling.nl
directeur (hele week behalve maandag)

Margareth Laan margareth.laan@degroeiling.nl
(op vrijdag directietaken Willibrord)

Daisy Lehmann daisy.lehmann@degroeiling.nl
(dinsdag directietaken Miland)

De school werkt met een managementteam waarvan deel uit maken Wil Nicolaas (directeur), Margareth Laan (bovenbouwcoördinator), Myrte de Winter (onderbouwcoördinator), Mirjam Stikkelman (middenbouwcoördinator), Dorien van der Meer (intern begeleider), Anja Post (intern begeleider), Daisy Lehmann (locatieleider Miland).

Ondersteunend personeel

| | |
|-------------------|-----------------------------|
| Henk Baars | conciërge |
| Ida Swanink | conciërge |
| Karin Franke | administratief medewerkster |
| Brigitte Schouten | administratief medewerkster |

2.2 Groepsindeling en formatie

Bij het begin van het schooljaar ziet de indeling er als volgt uit:

Willibrord

- Groep 1–2A Myrte de Winter en Anja Meerts
- Groep 1–2B Karen Emonds en Demi Rietbergen
- Groep 1–2 C Nathalie Derogee en Laura Sandifort
- Groep 1-2D Mireille Westerink en Roos Heemsker
- Groep 1-2E Leonique van Zwieten en Dorien van der Meer
- Groep 2/3 Bianca Boere en Liesbeth Dorresteyn
- Groep 3 Saskia Bennis en Laura de Boer
- Groep 4 Kirsten Hogendorp
- Groep 4/5 Mirjam Stikkelman en Pablo Rosenboom
- Groep 5 Marlaine Monteiro Varela
- Groep 6 Chantal van der Hoeff en Nina Greweldinger
- Groep 6/7 Jaimy Zinko
- Groep 7 Marina van Leeuwen en Heidi Kuster
- Groep 8A Margareth Laan en Heidi Kuster
- Groep 8B Irma de Jong

Wil Nicolaas is directeur van de Willibrord/Miland en werkzaam van di t/m vrij.

Margreth Laan verricht op vrijdag directietaken op de Willibrord.

Daisy Lehmann verricht op dinsdag directietaken op de Miland
Dorien van der Meer is 3 dagen als intern begeleider werkzaam op de Willibrord. Zij is tevens verantwoordelijk voor het meerbegaafdenbeleid van Willibrord/Miland.
Myrte de Winter is 1 dag als intern begeleider werkzaam op de Willibrord.
Anja Post is internbegeleider op de locatie Miland.
Laura de Boer werkt als schoolopleider 1 dag per week
Judith Hogema werkt als leerkracht bij de Verrekijker
Heidi Kuster werkt 1 dag per week bij de Verrekijker.
Trees Vos werkt als ICT middag per week
Ria Haakman werkt 2 dagen als vakleerkracht bewegingsonderwijs op de Willibrord/Miland.
Jennifer den Besten werkt 2 dagen als vakleerkracht bewegingsonderwijs op de Willibrord/Miland.
Niels van Geer leerling ondersteuner
Karin Franke is als administratief medewerker op de Willibrord/Miland (ma. t/m do)
Brigitte Schouten is als administratief medewerker op de Willibrord/Miland (di. t/m vrij.)
Ida Swanink werkt als conciërge op vrijdag op de Willibrord.
Henk Baars werkt als conciërge op dinsdagochtend op de Willibrord/ Miland.

De Willibrord/Miland zijn opleidingsscholen en dat betekent dat zij zich inzetten om studenten op te leiden tot medewerker (leerkrachten, assistenten e.a. in het onderwijs).

2.3 Ouderraad en vrijwillige bijdrage

Scholen ontvangen voor het geven van onderwijs bekostiging van de overheid. Zij krijgen echter van rijkswege geen geld voor extra activiteiten. Op onze school vraagt de ouderraad daarom een ouderbijdrage. Deze is niet verplicht en is geen voorwaarde voor toelating van uw kind. De ouderraad coördineert en beheert deze financiële middelen en legt hierover ook verantwoording af aan ouder/verzorger. Dit is een onderdeel van de jaarlijkse algemene ledenvergadering. Van de ouderbijdrage worden allerlei andere extra activiteiten gefinancierd. Denk bijvoorbeeld aan een cadeautje bij de sinterklaasviering, de sportdagen, viering van feestdagen en het jaarlijkse schoolreisje.

De ouderbijdrage wordt niet gebruikt voor aanschaf van leermiddelen of voor extra personele inzet op school. Wij verzoeken u vriendelijk, als u om welke reden dan ook, de ouderbijdrage niet kunt betalen, tijdig contact op te nemen met de directeur van de school. Wij kunnen dan samen zoeken naar oplossingen. De ouderbijdrage voor het nieuwe schooljaar is vastgesteld tijdens de jaarlijkse algemene ledenvergadering in oktober (datum zie de jaarkalender) en bedraagt € 43,- per leerling.

Willibrord:

Bianca Hart en Linda de Lange (tijdelijk duo voorzitter)
Bianca Hart (penningmeester)
Linda de Lange (secretaris)

Verdere leden:

Jacomien 't Hart, Sabrina van den Hoek, Patricia Gerritsen, Charlotte de Heij, Marian van Eijk, Leonie Mulder, Carmen Ebbers en Eveline van de Lisdonk.

Via de website van school en de Willibode wordt u van de wijzigingen op de hoogte gehouden.

IBAN nr. ouderraad Willibrord: NL04 INGB 0005 9656 42

Mailadres: or.willibrordmiland@degroeiling.nl

2.4 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) van onze school bestaat uit personeelsleden en ouders.

De MR denkt positief kritisch mee met het beleid en besluitvorming binnen onze school en heeft ten aanzien van een groot aantal onderwerpen advies- en instemmingsbevoegdheden.

De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen van school, bij plannen voor fuseren met een andere school, bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement en het beleid dat de school heeft om ouders op school te laten helpen. De MR heeft ook het recht het bestuur te adviseren over de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding, over nieuwbouw of een belangrijke verbouwing van de school.

De medezeggenschapsraad bestaat op dit moment uit de volgende ouders:

Jeroen van Dijk (voorzitter/ ouder Milandlocatie)
Patrick Staring (secretaris/ ouder Willibrordlocatie)
Tessa Agterhof, ouder Willibrordlocatie
Vacatures



Van het team maken Kirsten Hogendorp, Jaimy Zinko en Annemieke Stolwijk deel uit van de medezeggenschapsraad.

Bij de eerstvolgende vergadering zal bovenstaande samenstelling van de MR eventueel gewijzigd zijn. Via de website van school en de Nieuwsbrief wordt u van de wijzigingen op de hoogte gehouden.

Wilt u meer weten over de MR? Kijk dan op onze website: <https://willibrord-miland.nl/school/medezeggenschapsraad/>

Mailadres: mr.willibrordmiland@degroeiling.nl

2.5 Overblijf

De overblijf verandert na de zomervakantie. Na een bewogen jaar gaan we voorlopig tot de herfstvakantie door met opvangen van kinderen na schooltijd tot 15.15 uur.

Leerlingen die niet om 14.30 uur naar de BSO gaan, maar waarvan ouders/verzorgers hun werk hadden afgestemd op onze oude schooltijden tot 15.15 uur, kunnen op school blijven en worden opgevangen door overblijfmoeders.

U kunt de kinderen hiervoor aanmelden via onze e-mailadres, waarop u aangeeft welke dagen u van de overblijf/opvang gebruik wilt maken.

De kosten voor deze opvang bedragen € 2,00 per keer en dit zal aan het einde van elke maand d.m.v. een factuur via de KWIEB-app naar u worden gestuurd.

Als er vragen zijn, mailt u deze dan naar overblijf.willibrord@degroeiling.nl

De overblijfcoördinator is: Brigitte Schouten.

De overblijfcoördinator van de oudergeleding is: Didy Castelein.

Wanneer uw kind incidenteel gebruik wilt maken van deze opvang, kunt u hem/haar 's morgens uiterlijk om 9.00 uur aanmelden. Dit kan door een Whatsapp te sturen **naar 06-26969495**. Vermeld duidelijk de naam van uw kind(eren), de groep(en) van uw kind(eren) en welke dagen overgebleven wordt! Ook afmelden kan via dit mobiele nummer.

2.6 Buitenschoolse Opvang

Sinds 1 augustus 2007 hebben basisscholen de taak om de aansluiting tussen school en de buitenschoolse opvang te regelen. Om hieraan te kunnen voldoen heeft **Willibrord/Miland** samen met Junis Kinderopvang en Het Tuinhuis afspraken gemaakt om voor onze school de buitenschoolse opvang te verzorgen. Onder buitenschoolse opvang valt zowel de voor- als de naschoolse opvang. Verder vindt de opvang plaats tijdens de schoolvakanties en een groot deel van vrije dagen/dagdelen. Het is mogelijk om een contract voor 6, 9 of 12 vakantieweken af te sluiten.

Via een toeslag van de belastingdienst ontvangt u in de meeste gevallen een tegemoetkoming in de kosten. Informatie vindt u op de site van de belastingdienst. Opvang vindt plaats op één van de locaties van Kinderopvang Junis of het Tuinhuis in Bodegraven. Uw kind wordt bij voorkeur geplaatst op een locatie waar meerdere kinderen van dezelfde basisschool komen en bij leeftijdsgenoten

De opvangtijden zijn :

| | |
|---|-----------------------|
| Voorschoolse Opvang (VSO) | 7.30 uur – 8.45 uur |
| Naschoolse Opvang: (op woensdag en vrijdag ook mogelijk vanaf 12.00 uur) | 14.30 uur – 18.15 uur |
| Roostervrije dagen en vakanties: | 7.30 uur – 18.15 uur |

Voor nadere informatie en inschrijving kunt u contact opnemen met Junis Kinderopvang via tel. 0172-424824 of de website raadplegen (www.junis.nl) of contact opnemen met Het Tuinhuis telefoonnummer: 0172-618348

2.7 Vrijwilligers

Onze school zet in een aantal specifieke projecten de (beroeps)kennis en ervaring van ouders in. Hierbij valt te denken aan het opzetten en onderhouden van onze website, inzet binnen de ICT-commissie, e.d.

Deze ouders hebben geen dienstbetrekking binnen onze school, maar zetten zich op verzoek van de directie binnen een specifiek project in en zijn bereid bepaalde beperkte werkzaamheden vrijwillig te doen. Als vrijwilliger ontvangt hij/zij hiervoor een vergoeding.

Hoofdstuk 3 ONDERWIJS SCHOOLJAAR 2020-2021

3.1 Uitstroom schooljaar 2020-2021

Hieronder een overzicht met de uitstroombestemming over de laatste vijf schooljaren:

| Voortgezet onderwijs | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Praktijkonderwijs | - | - | - | 1 | |
| Internationale schakelklas | - | - | - | - | |
| VMBO | 20 | 11 | 17 | 11 | 13 |
| VMBO-t/Havo | 7 | 2 | 8 | 3 | 5 |
| Havo | 3 | 2 | 5 | 3 | 7 |
| Havo/Vwo | 2 | 3 | 7 | 2 | 9 |
| VWO | 12 | 5 | 2 | 10 | 8 |
| Totaal | 44 | 23 | 39 | 30 | 42 |

Leerlingaantallen

Dit schooljaar is er een groei in het aantal leerlingen op de Willibrord. We zijn gestart met 13 groepen en vanaf januari 2020 is er een 14^e groep gekomen.

| Aantal leerlingen | Willibrord | Miland |
|-------------------|------------|--------|
| 1 oktober 2020 | 313 | 56 |
| 1 januari 2021 | 321 | 56 |
| 1 juli 2021 | 352 | 57 |
| 1 oktober 2021 | 335 | 53 |

3.2 Onderwijsresultaten 2020-2021

Het volgen van de ontwikkeling

Het spel-/werkgedrag van uw kind en de resultaten van bepaalde taken en toetsen geven over het algemeen een goed beeld van de mogelijkheden en vorderingen van het kind. In de groepen 3 t/m 8 worden er regelmatig toetsen afgenomen van de vakken die gegeven worden (methode gebonden toetsen). In alle groepen worden ook Cito-toetsen afgenomen. Deze toetsen zijn landelijk genormeerd. Van alle kinderen, groepen en de school als geheel worden de prestaties en het niveau in de gaten gehouden. De leerkrachten passen het onderwijsaanbod hier op aan.

Gestreefd wordt op de kernvakken boven het landelijk niveau te scoren. Dit betreft de vakken: rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen.

Leerlingvolgsysteem

De toets-gegevens worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem Parnassys. De ontwikkelingslijnen van de kinderen uit de groepen 1-2 worden vastgelegd in het volgsysteem "Kijk". De sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen uit de groepen 3 t/m 8 wordt gevolgd door digitale programma 'Zien'.

NIO-toets

In groep 8 maken de leerlingen naast de centrale eindtoets ook de NIO toets. NIO staat voor Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau toets. Deze eindtoets kijkt wat een

leerling zou kunnen en geeft een indicatie van het niveau voor het voortgezet onderwijs. Wij gebruiken de NIO-uitslag om het advies te ondersteunen dat wij geven over het voor uw kind meest geschikte niveau van vervolgonderwijs. Met de uitslag van de NIO is het ook mogelijk na te gaan of een leerling binnen het voortgezet onderwijs straks behoefte heeft aan extra ondersteuning.

U wordt schriftelijk geïnformeerd over de deelname aan de NIO-toets.

De NIO-uitslag wordt samen met de leerling besproken. In dit gesprek wordt ook een voorlopig schooladvies gegeven.

Resultaten en gestelde ambities schooljaar 2020-2021:

Schoolgemiddelde resultaten CITO-toetsen **Miland** 2020-2021

Per groep:

| | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 |
|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | II | III | II | III | II | III | II | III | II | III | II |
| Begrijpend lezen | - | - | 4,3 | 3,8 | 4,4 | 4,4 | 3,7 | 3,1 | 4,2 | 4,1 | 2,8 |
| Technisch lezen | 0,8 | 0,8 | 4,5 | 4,4 | 4,8 | 4,2 | 0,4 | 0,5 | 2,4 | 2,1 | 0,6 |
| Spelling | 2,6 | 1,9 | 4,1 | 3,6 | 4,5 | 4,6 | 1,5 | 1,0 | 3,7 | 3,7 | 4,6 |
| Rekenen | 2,0 | 1,3 | 4,3 | 4,2 | 4,7 | 4,7 | 4,0 | 3,3 | 4,1 | 3,7 | 1,9 |

Schoolniveau:

| | Midden toetsen Cito niveauwaarde | Eind toetsen Cito niveauwaarde | Doel in Jaarplan |
|------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| Begrijpend lezen | Gr. 4 t/m 8 3,9 | Gr. 4 t/m 7 3,9 | 3,5 |
| Technisch lezen | Gr. 3 t/m 8 2,3 | Gr. 3 t/m 7 2,4 | 3,0 |
| Spelling | Gr. 3 t/m 8 3,5 | Gr. 3 t/m 7 3 | 3,8 |
| Rekenen | Gr. 3 t/m 8 3,5 | Gr. 3 t/m 7 3,5 | 4,1 |

Schoolgemiddelde resultaten CITO-toetsen **Willibrord** 2020-2021

Per groep:

| | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 |
|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | II | III | II | III | II | III | II | III | II | III | II |
| Begrijpend lezen | - | - | 3,6 | 4,0 | 3,9 | 3,6 | 1,7 | 2,1 | 4,1 | 4,0 | 2,9 |
| Technisch lezen | 4,3 | 4,0 | 3,1 | 4,0 | 4,9 | 4,9 | 4,4 | 4,4 | 4,3 | 4,3 | 5,0 |
| Spelling | 4,3 | 4,5 | 4,1 | 4,1 | 4,3 | 4,3 | 2,6 | 3,3 | 2,9 | 3,7 | 4,2 |
| Rekenen | 4,3 | 4,2 | 4,3 | 4,1 | 4,3 | 4,3 | 1,3 | 2,1 | 3,1 | 2,3 | 2,6 |

Schoolniveau:

| | Midden toetsen Cito niveauwaarde | Eind toetsen Cito niveauwaarde | Doel in Jaarplan |
|------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| Begrijpend lezen | Gr. 4 t/m 8 3,3 | Gr. 4 t/m 7 3,4 | 3,6 |
| Technisch lezen | Gr. 3 t/m 8 4,3 | Gr. 3 t/m 7 4,3 | 4,0 |
| Spelling | Gr. 3 t/m 8 3,7 | Gr. 3 t/m 7 4,0 | 4,0 |
| Rekenen | Gr. 3 t/m 8 3,3 | Gr. 3 t/m 7 3,4 | 3,7 |

We zijn altijd benieuwd naar de uitkomsten van de CITO –Toetsen omdat we van daaruit een analyse maken van hetgeen goed gaat en beter kan. Voor de volledige analyses voor de middentoetsen en eindtoetsen verwijzen we naar de bijlagen. Nadat de toetsen zijn afgenomen (Midden- en Eindtoetsen) worden de uitkomsten geëvalueerd op individueel, groeps- en schoolniveau.

Dagelijks is hierbij ook het softwareprogramma Snappet een belangrijk instrument. Alle uitkomsten verwerken we in onze groepsplannen.

In het bijzonder waren we geïnteresseerd wat de Coronasituatie (thuisonderwijs, gedeeltelijk open, weer volledig naar school) voor effect zou hebben op de leerresultaten. Tijdens de sluiting van de school kregen alle leerlingen onderwijs op afstand middels analoge en digitale leermiddelen. Dagelijks gaf de leerkracht instructies en waren er gelegenheden om vragen te stellen. De leerlingen die thuis geen of onvoldoende devices hadden kregen die van school.

Bij de volledige opening van de school hebben we aandacht besteed aan de sociaal-emotionele toestand van elk kind en de groepsontwikkeling. Tijdens de evaluatie hebben we ook aandacht besteed aan de invloed van de Coronasituatie op onze leerlingen.

Ons uitgangspunt was en is:

”We hebben geen leerachterstand maar een nieuwe beginsituatie!” De evaluaties zijn verwerkt in rapportages. We kunnen zeggen dat er kinderen zijn die kennelijk met het thuisonderwijs beter zijn gaan presteren maar ook dat er kinderen een significante achteruitgang laten zien in het leerresultaat. Kinderen die moeite hebben met de prikkels van andere kinderen presteren beter met thuisonderwijs. Essentieel is of ouders/verzorgers betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind en bij het onderwijs. We zien dat dit een groot verschil kan maken.

De leerresultaten juni/juli op de Miland zijn ten opzichte van de middentoetsen achteruit gegaan (behalve technisch lezen).

De leerresultaten juni/juli op de Willibrord variëren weinig ten opzichte van de middentoetsen.

Wat betreft de leerlingen van de groepen 1 en 2 zien we een lichte achteruitgang in de motorische ontwikkeling. Dit zal worden opgepakt door de vakleerkrachten Sport en Bewegen. Op beide locaties is zichtbaar dat de sluiting en de maatregelen hebben geleid bij sommige leerlingen tot meer moeite met de schoolregels. Ook hier zal aandacht voor zijn en in het bijzonder in de Gouden weken waarbij veel wordt besteed aan weer naar school gaan, samenwerken, relatie leerlingen-leerkracht, kernwaarden en schoolregels.

Op groepsniveau hebben de leerkrachten geëvalueerd en geanalyseerd waar eventuele tekortkomingen/hiaten zitten. In de ontwerpen van de groepsplannen voor volgend jaar worden deze hiaten meegenomen. We hebben alle vertrouwen dat we door de goede dingen te doen en de tijd te gebruiken alle doelen worden gerealiseerd.

Voor de uitvoerige evaluatie en analyse van de M (midden) en E (eind) Cito toetsen verwijzen we naar de daarvoor aparte rapportages die zijn gemaakt.

De eindtoetsen IEP zijn op 20 en 21 april 2021 afgenomen en voldeden boven de landelijk gestelde norm.

Eindtoetsen groepen 8 leerlingen:

IEP-eindtoets

Vanwege de Corona pandemie heeft de onderwijsinspectie het volgende besluit genomen:

De onderwijsresultaten van dit schooljaar worden niet gebruikt bij het vormen van een oordeel over scholen, volgend jaar. Dat maakte de Onderwijsinspectie vandaag bekend. In gesprekken met OCW en de Inspectie benadrukte de PO-Raad de afgelopen periode dat de eindtoets dit jaar niet gebruikt kan worden om scholen te beoordelen.

De eindtoets wordt normaal gesproken gebruikt voor vier doelen: het schooladvies, als formatief instrument, om de onderwijsresultaten van individuele scholen in beeld te brengen en als stelselpeiling. Maar we zitten in een ongewoon schooljaar waarin leerlingen wekenlang thuisonderwijs kregen. Het is daarom niet mogelijk om individuele scholen te beoordelen op basis van hun eindtoetsresultaten 2021. De Inspectie maakt vandaag dus duidelijk volgend jaar geen oordelen over scholen uit te spreken op basis van de onderwijsresultaten van dit schooljaar.

Dit schooljaar is de IEP in 2 groepen 8 afgenomen op de Willibrordlocatie en in 1 groep op de Milandlocatie.

Groep 8A (13 leerlingen) laat een gemiddelde IEP-score zien van 86,2. Groep 8B (22 leerlingen) een IEP-score van 82,4. Groep 8C (7 leerlingen) laat een IEP-score van 80,1 zien. Alle drie de groepen scoren boven het IEP-landelijk gemiddelde van 79,7.

Hieronder een uiteenzetting van de diverse IEP-onderdelen.

Taalverzorging:

| | ww | n-ww | leestekens |
|-------------------------|------------|-------------|-------------------|
| Groep 8A (Willibrord) | 71% | 83% | 78% |
| Groep 8B (Wilibrord) | 68% | 79% | 70% |
| Groep 8C (Miland) | 61% | 86% | 66% |
| School Wilibrord | 69% | 81% | 73% |
| School Miland | 61% | 86% | 66% |
| IEP-landelijk | 65% | 77% | 70% |

Lezen:

| | t&w | opz | beg | i,e &s |
|--------------------------|----------------|------------|------------|-------------------|
| Groep 8A (Willibrord) | 64% | 67% | 83% | 84% |
| Groep 8B (Wilibrord) | 72% | 75% | 80% | 77% |
| Groep 8C (Miland) | 67% | 61% | 74% | 61% |
| School Willibrord | 69% | 72% | 81% | 80% |
| School Miland | 67% | 61% | 74% | 61% |
| IEP-landelijk | 68% | 66% | 77% | 73% |

Rekenen:

| | t&w | opz | beg | i,e &s |
|-----------------------|----------------|------------|------------|-------------------|
| Groep 8A (Willibrord) | 71% | 76% | 80% | 85% |
| Groep 8B (Wilibrord) | 68% | 69% | 70% | 73% |
| Groep 8C (Miland) | 67% | 71% | 73% | 79% |

| | | | | |
|--------------------------|------------|------------|------------|------------|
| School Willibrord | 70% | 72% | 74% | 78% |
| School Mland | 67% | 71% | 73% | 79% |
| IEP-landelijk | 65% | 66% | 64% | 74% |

Bij de diverse onderdelen van de IEP-eindtoets, Taalverzorging, Lezen en Rekenen, laten de groepen 8A en 8B een hogere score zien dan de landelijke IEP-score.

Groep 8C laat op de onderdelen Taalverzorging en Lezen een lichte daling zien ten opzichte van het

IEP-landelijk gemiddelde. Deze groep bestaat uit 7 leerlingen, jongens die vooral praktisch zijn ingesteld en een laag WIM-gehalte hebben (werkhouding-inzet-motivatie).

De ontwikkeling van de leerlingen uit de groepen 1 en 2 worden geregistreerd in een leerlingvolgsysteem (KIJK). Kijk is een volgsysteem met meetbare observatiepunten. Sinds 2018 nemen we geen CITO- toetsen meer af bij de kleuters . Minimaal 2 maal per jaar is er registratie op taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarnaast zijn er de dagelijkse rapportages in Parnassys en zijn er leerling-gesprekken. De wens is ook voor kleuters te gaan werken met 2 rapporten per schooljaar.

Het ontwerp van een nieuw schoolplan en schoolplanposter is niet volgens plan gerealiseerd. Het was de bedoeling dat medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers betrokken zouden worden op de inrichting van het nieuwe schoolplan. Dit zou begeleid worden door een extern bureau gelijk aan 4 jaar geleden. Door de maatregelen Corona was dit niet mogelijk.

De medewerkers zijn echter wel betrokken bij de evaluatie van het vorig schoolplan en bij de brainstormsessies van het nieuwe strategisch koersdocument van de Groeiling. Dat betekende dat er een ontwerp lag met de contouren voor een schoolplan van de Willibrord en Miland. Bij aanvang van het nieuwe schooljaar zijn de contouren geconcretiseerd met hulp van teamleden, beide ouderraden, leerlingenraad en Medezeggenschapsraad. We zijn trots op onze nieuwe schoolplan dat richting gaat geven aan de komende jaren. We hebben hoge ambities en hoge verwachtingen van onszelf en onze leerlingen. We weten ook dat dat we ons ontwikkelen met vallen en opstaan.

Planning en verbeteringen

Er liggen inmiddels 3 mooie beleidsplannen op het gebied van taal, rekenen en lezen. Deze plannen worden stap voor stap ingevoerd, geëvalueerd en bijgesteld waar nodig. Inhoudelijk komen deze beleidsplannen in het bouwoverleg regelmatig aan de orde. De beleidsplannen zijn ook richtinggevend als het gaat om het aanbrengen van verbeteringen.

Het digitaliseren van het rapport is gerealiseerd met hulp van de ICT-coach.

De werkgroep heeft een nieuwe aanvraag gedaan voor het vignet Gezonde school met certificaten voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en Sport en Bewegen. Het vignet is opnieuw uitgereikt met het certificaat "Welbevinden". We hopen komend schooljaar ook de themacertificaten "Sport en Bewegen" en "Voeding" te ontvangen.

Een aantal vaste vrijwilligers verzorgen samen met de intern begeleider het taalonderwijs aan anderstaligen. Dankzij deze inzet zien we dat het taalonderwijs bij anderstaligen met sprongen vooruit gaat. In het volgend schooljaar continueren we deze activiteit.

Onze kernwaarden:



Zorgzaamheid



Verbondenheid



Respect

Speerpunten Strategisch beleidsplan De Groeiling 2020-2024

Betekenis van deze speerpunten voor de Willibrord-Miland:

1. Kwaliteit van onderwijs.

Hoofddoel: de kwaliteit van het onderwijs op alle scholen van de Groeiling is aantoonbaar van voldoende kwaliteit.

Op de Willibrord-Miland richten we ons op onderwijs en leren. Samen evalueren en analyseren we de onderwijsresultaten en maken we plannen van aanpak.

2. Eigenaarschap.

Hoofddoel: het personeel neemt zichtbaar de verantwoordelijkheid voor de eigen professionele ontwikkeling.

Op de Willibrord-Miland nemen leerlingen en medewerkers eigenaarschap voor de eigen ontwikkeling.

3. Maatschappelijke betrokkenheid.

Hoofddoel: op school- en Groeilingniveau wordt beleid met betrekking tot stakeholders en educatief partnerschap ontwikkeld.

Op de Willibrord-Miland werken we nauw samen met iedereen die betrokken is bij ons onderwijs, dragen we zorg voor het welzijn en welbevinden van de kinderen en maken we deel uit van onze samenleving.

Speerpunten schoolplan Willibrord-Miland 2020-2024

De basisscholen Willibrord en Miland bieden passend onderwijs aan ieder kind en hanteren hierbij drie speerpunten in de komende jaren:

1. Kwaliteit van onderwijs

De Willibrord-Miland is een school waar leerlingen zich veilig voelen en waar zij zich optimaal kunnen ontwikkelen op zowel cognitief als sociaal-emotioneel vlak. Iedere leerling ontwikkelt zich op zijn eigen niveau.

2. Eigenaarschap voor eigen ontwikkeling

Wij dagen leerlingen en leerkrachten uit zo veel mogelijk zelf eigenaar te zijn van hun leerproces. Wij leiden onze leerlingen op om als zelfstandige en verantwoordelijke individuen hun plek te vinden in de maatschappij. Daarnaast neemt de school de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van (nieuwe) leerkrachten als opleidingschool.

3. Samenwerking met alle betrokkenen.

De Willibrord-Miland staat 'middenin de maatschappij'. De school acht een goede samenwerking met de leerlingen zelf, ouders/verzorgers en andere betrokkenen bij de leerlingen essentieel voor de kwaliteit van onderwijs.

Onze ambities voor 2020-2024

1. Een passend onderwijsaanbod voor iedere leerling door te werken met drie leerlijnen

- **De collectieve leerlijn:** Wij geven invulling aan de collectieve leerlijn door vanuit groepsdoelen te werken en veel aandacht te besteden aan begrijpend lezen, begrijpend rekenen, begrijpen schrijven, begrijpend luisteren en begrijpend spreken, wij leren kinderen op het voor hen maximale bereikbaar niveau en ook bieden wij de leerstrategieën hierbij effectief zijn. Daarnaast zetten wij als school in op vaardigheden voor nu en in de toekomst, op socialisatie en persoonsvorming. Wij blijven inzetten op sport en bewegen.
- **De individuele leerlijn:** Leerlingen stellen samen met de leerkracht individuele doelen op en maken deze doelen zichtbaar. We begeleiden leerlingen in het formuleren van doelen met aandacht voor haalbaarheid en passend bij de leerling. We maken de individuele doelen evenals de collectieve leerdoelen zichtbaar op een datamuur en in de komende jaren willen wij inzetten op de ontwikkeling van rapport naar portfolio.
- **De ambitie leerlijn:** Leerlingen krijgen naast de doelen die betrekking hebben op het behalen van de kerndoelen de ruimte zich breder te ontwikkelen. Intrinsieke motivatie en verlangens van de leerling zijn leidend in deze leerlijn. Het traject van de ambitie wordt geëvalueerd en daar waar nodig aangepast wat betreft onderwijsaanbod.

2. Eigentijds onderwijs in een veilige omgeving

- In lijn met de speerpunten van de school zijn leerlingen samen met de leerkrachten verantwoordelijk voor het creëren en behouden van de veilige leeromgeving.
- Leerlingen worden verantwoordelijk gemaakt voor hun eigen leerproces door te werken met zichtbare leerdoelen.
- De Willibrord en de Miland maken gebruik van ICT en andere moderne leermiddelen.
- Onderwijsconcept gaat uit van coöperatieve leervormen.
- Speerpunten in de collectieve leerlijn m.b.t. de basiskennis zijn : begrijpend lezen, begrijpend rekenen, begrijpend schrijven, begrijpend spreken, begrijpend luisteren en begrijpend kijken.

- Speerpunten in de collectieve leerlijn m.b.t. vaardigheden zijn: samenwerken, problemen herkennen en oplossen en weloverwogen een eigen mening vormen.
- Speerpunten in de collectieve leerlijn m.b.t. burgerschap en algemene persoonlijk vorming zijn; zelfinzicht, zelfvertrouwen en socialisatie.
- Speerpunt voor de Willibrord en de Miland is de integratie van sport en bewegen en overige vakken (bewegend leren).

3. Versterken van de samenwerking met ouders en andere betrokkenen bij de leerling

Versterken van de samenwerking met ouders/verzorgers en andere betrokkenen op drie niveaus:

- Het leerproces van het eigen kind: in ouder/verzorger-kind gesprekken wordt ingegaan op de (individuele) leerdoelen van de leerling en de beoogde begeleiding van de leerling.
- Het programma voor het leerjaar: op informatieavonden worden ouders/verzorgers ingelicht over de (collectieve) onderwijsdoelen per leerjaar.
- Ouders/verzorgers en andere betrokkenen worden regelmatig geïnformeerd over schoolbrede ontwikkelingen en initiatieven (schoolgids, website, enz); de Willibrord benut en versterkt de kwaliteiten van haar samenwerkingspartners.
- De Willibrord/Miland zet in de komende jaren in op het onderzoekende gesprek met ouders/verzorgers over ouderbetrokkenheid.
 - Welke verwachtingen bestaan er over en weer?
 - Wat betekent ouderbetrokkenheid?
 - Waaraan zie je betrokkenheid?

4. Een team dat zich ontwikkelt

Net als leerlingen worden leerkrachten gestimuleerd eigenaarschap te tonen voor hun eigen leerproces. Van alle leerkrachten op de Willibrord/Miland wordt verwacht dat hun handelen en hun ontwikkeling in lijn is met de onderwijskundige visie van de school, afgestemd is op het handelen en de ontwikkeling van collega's en passend bij ontwikkelingen in de samenleving. We maken nog meer gebruik van elkaars talenten, vaardigheden en kennis en we kijken regelmatig bij elkaar in de klas.

3.4 Schoolregels

Het naleven van heldere gedragsafspraken op school draagt bij aan een goede omgang met elkaar.

De gedragsafspraken die wij belangrijk vinden binnen onze school zijn in overleg met de kinderen, de OR en MR vastgesteld. Wij noemen deze schoolregels. Onze schoolregels ondersteunen onze kernwaarden: respect, verbondenheid en zorgzaamheid.



3.5 Burgerschap en goede doelen (sponsoring)

Naar mate onze kinderen ouder worden krijgen ze steeds meer mee van alles wat zich in de wereld afspeelt. Ze zien op het nieuws allerlei (vreselijke) dingen, beseffen dat het echt is en vragen zich af wat zij kunnen doen om te helpen. Dat is zo mooi aan kinderen, ze oordelen niet en ze willen onvoorwaardelijk helpen om de wereld een stukje fijner te maken, bijvoorbeeld door zich in te zetten voor het goede doel. Ook onze school zet zich in voor goede doelen.

Ieder jaar organiseren wij een sponsorloop en zamelen we geld in voor twee goede doelen. Deze goede doelen worden gekozen door de kinderen van de leerlingenraad. De opbrengst gaat voor 2/3 naar de goede doelen en 1/3 deel is bestemd voor extra middelen voor de school.

Hoofdstuk 4 OVERIGE ZAKEN

4.1 Belangrijke adressen

Hoofdvestiging: **Willibrord** – Dronenplein 1b – 2411 HE Bodegraven
tel. **0172 – 614591**
e- mail : directie.willibrord-miland@degroeiling.nl

Nevenvestiging **Miland** – Hazekade 10 – 2411 PP Bodegraven-Meije
tel. **0172 – 685506**
e – mail : daisy.lehmann@degroeiling.nl

website van de school: www.willibrord-miland.nl
(IBAN nr. Willibrord/Miland: NL81 ABNA 0421 5149 30)

Stichting de Groeiling:

College van Bestuur: dhr. Mr. Jan Kees Meindersma
Stichting voor katholiek en interconfessioneel basisonderwijs De Groeiling
Aalberseplein 5
Postbus 95
2800 AB Gouda
Tel.: 0182-670051
Email: secretariaat@degroeiling.nl
Website: www.degroeiling.nl
Het kantoor is dagelijks bereikbaar tussen 8.30 uur en 17.00 uur.

Vertrouwenpersonen/contactpersonen:

Margareth Laan
Dorien van der Meer

Pestcoördinator:

Margareth Laan

Veiligheidscoördinator:

Brigitte Schouten
Wil Nicolaas

Willibrord:

Verkeersouder/verkeersbrigade: Erik van de Lisdonk

Overblijfvereniging: Brigitte Schouten
Didy Castelein
IBAN nr. NL14 RABO 0138 2473 07

Mail adres: overblijf.willibrord@degroeiling.nl

Verbonden aan de school:

schoolarts Lara Cajko
Jannie Both (assistent) jhboth@ggdhm.nl
p.a. De Vierstroom Spoorlaan 2a 2411 ER Bodegraven
tel 088-3084091

logopediste Anneke de Goede-Jansen adegoede@ggdhm.nl
p.a. Thorbeckelaan 5 , 2805 CA Gouda.
Postbus 133 2800 AC Gouda

administratiekantoor Onderwijsbureau Hollands Midden
Rooseveltstraat 18, 2321 BM Leiden tel. 071 – 5166600

Centrum voor Jeugd en Gezin
De Vierstroom, Spoorlaan 2a Bodegraven tel. 0172 – 618974

Landelijke klachtencommissie Postbus 85191
3508 AD Utrecht

Inspectie van het onderwijs
www.onderwijsinspectie.nl 0800 – 8051 / 0900 – 111 3 111

Adressen overige R.K. basisscholen in Bodegraven:

| | | |
|---------------------|--------------------------------------|--------------------|
| Speel- en Werkhoeve | Leeuwerik 1, 2411 KR Bodegraven | tel. 0172 – 611608 |
| | directeur: Martine Bloemzaad | |
| IKC Schatrijk | Eendrachtsweg 30, 2411 VL Bodegraven | tel. 0172 – 613405 |
| | directeur: Marieke de Groot | |

4.2 Willibode en de Website

Willibode:

Eén keer in de maand verschijnt onze nieuwsbrief 'de Willibode'. Dit is het mededelingenblad c.q. nieuwsbrief van de school speciaal voor de ouders. Op de website www.willibrord-miland.nl kunt u de Willibode ook altijd terugvinden. De nieuwsbrief wordt digitaal verstuurd naar het door u opgegeven mailadres. Wilt u op meer mailadressen een exemplaar ontvangen? Geef dit dan door aan de administratie.

Website:

Zowel de stichting De Groeiling als de school beschikken over een website:
www.degroeiling.nl en www.willibrord-miland.nl.

Op onze website staan regelmatig foto's van activiteiten van de school. Ook kunt u hier de beleidsplannen, protocollen, rapportages en diverse overige informatie vinden.

Het schooljaar 2020-2021 starten wij met Fiep en de oudercommunicatie-app.

4.3 Gezonde school en fruitdagen/abonnement

Gezonde school

De Willibrord is een gezonde school. Wij besteden structureel aandacht aan gezondheid. Wij staan voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige omgeving, een goed klimaat en aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van kinderen. Werken aan gezondheid op school loont: het draagt bij tot betere schoolprestaties, minder schooluitval en een gezondere leefstijl.

Voeding en bewegen zijn twee belangrijke pijlers om gezond door het leven te gaan. Zo hebben onze leerlingen minimaal 2 keer een sportmoment onder schooltijd en er is veel aandacht voor gezonde voeding en bewuste keuzes. Er worden lessen en projecten gegeven die bijdragen tot een gezonde school (o.a. kanjertraining, smaaklessen, etc.).

Wij stimuleren het eten van groente of fruit in de ochtendpauze. Ook zien wij graag gezonde, bewuste traktaties waarbij '1 is genoeg en klein is oké' het motto is.

Fruitdag op maandag, dinsdag en woensdag, gezonde snack op donderdag

Op de maandag, dinsdag en de woensdag is het 'fruitdag' op onze school.

Als '10-uurtje' eten alle kinderen op de maandag t/m woensdag een stuk fruit of groente.

Het doel van deze verplichte fruitdagen is om de aandacht en interesse voor gezond eten ook op een ander moment (dan uitsluitend thuis) aan de orde te stellen.

Op donderdag is het een keuze voor fruit of gezonde snack. Vrijdag is eigen keuze.

Fruitabonnement

Onze school is een samenwerking met 'John Groente en Meer' aangegaan. De groenteboer bezorgt dagelijks heerlijk vers fruit en groente op school in de vorm van een fruitabonnement. Als school zijn wij heel blij met deze vorm van samenwerking!

Als u een fruitabonnement afsluit, krijgt uw kind iedere maandag tot en met donderdag in zijn/haar klas vers fruit. Op de vrijdag wordt er geen fruit geleverd, dan moet uw kind zelf een tussendoortje meenemen. U kunt op ieder gewenst moment instappen. Als u gebruik wilt maken van dit gezonde aanbod, dan kunt u een invulformulier halen bij de schooladministratie. Het ingevulde formulier kunt u inleveren bij de administratie of direct bij de winkel 'John Groente en Meer', Vromade 7 in Bodegraven.

4.4 Traktaties en verjaardagen

Traktaties en snoepen

Wel of geen snoep op school is op vele scholen een issue. En wat is snoep? En wat is gezond? Als school willen we ten aanzien van zoetigheid toch richtlijnen aangeven. We onderscheiden daar twee onderdelen in: aan de ene kant de gezondheid van de kinderen en aan de andere kant het sociale aspect in de groep. Voor de algehele gezondheid van de kinderen (en uiteraard hun tanden) is het beter om zo gezond mogelijk te eten. Als school pleiten wij daarom voor een gezond '10-uurtje' en liever geen snoep in de broodtrommels.

4.5 Beschermende maatregelen Corona

Voor extra beschermende maatregelen t.b.v. Corona, zie onze website.

4.6 Hoofdluiscontrole

Hoofdluis

Ook op onze school wordt zo nu en dan hoofdluis geconstateerd.

Het is belangrijk dat als u als ouder dit ontdekt, u dit zo snel mogelijk met de leerkracht op school bespreekt, zodat er snel en effectief gehandeld kan worden. Hoofdluisen zijn niet schadelijk, maar vooral vervelend. Ze kunnen voor veel jeuk zorgen. Om te voorkomen dat hoofdluis een hardnekkig probleem wordt, is het belangrijk dat u het haar van uw kind regelmatig controleert op hoofdluis. Als anderen hoofdluis hebben, is het belangrijk dat gezinsleden, klasgenootjes of vriendjes met hoofdluis tegelijkertijd worden behandeld. Zo kunnen ze elkaar niet steeds opnieuw besmetten.

Op school controleren we na elke vakantie de kinderen op hoofdluis. Als er luizen worden geconstateerd, treedt het luizenprotocol in werking. Ons protocol met de afspraken en werkwijze staat op onze website: <https://willibrord-miland.nl/school/downloads-van-documenten/>. Hierin is ook aandacht voor privacy opgenomen.

Nieuwe leerlingen krijgen een brief mee waarin gevraagd wordt aan de ouders om toestemming te geven voor het controleren op luizen. Wanneer het briefje niet wordt ingeleverd gaan wij er vanuit dat u geen bezwaar heeft.

Gebruik van de luizenzak

Alle leerlingen moeten hun jas en tas opbergen in hun luizenzak en deze ophangen aan de kapstok bij hun klaslokaal. Enerzijds gebruiken wij de luizenzak om verspreiding van hoofdluis tegen te gaan, anderzijds voor de veiligheid: er liggen dan geen lossen spullen op de grond of in de gangen. Is de luizenzak van uw kind kapot of aan vervanging toe? Dan kunt u bij de administratie voor € 3,50 een nieuwe luizenzak kopen.

4.7 Gevonden voorwerpen

Bijna dagelijks blijven er allerlei spullen op school liggen: jassen, tassen, gymspullen, broodtrommels, bekers, etc.

Deze spullen worden enige tijd in de bak met gevonden voorwerpen bewaard. Deze bak staat in de grote hal in de buurt van de leeshoek. Als u merkt dat uw kind iets kwijt is, kom dan zelf naar school en kijk in de bak met gevonden voorwerpen. Aan het eind van het schooljaar worden alle overgebleven gevonden voorwerpen geschonken aan een goed doel. Is uw kind een sleutel(bos) of andere waardevolle spullen kwijt?

Neem dan contact op met de administratie.

4.8 Klachten

Het gebeurt natuurlijk wel eens dat ouders, leerlingen of personeel met een probleem zitten. Vanzelfsprekend is iedereen dan van harte welkom op school om dat probleem te bespreken. We willen dat graag, omdat door goed overleg bijna alle problemen opgelost kunnen worden.

Als u een probleem heeft dan gaat u daar natuurlijk eerst mee naar de groepsleerkracht en daarna naar directie van de school. Het kan echter gebeuren dat u vindt dat uw klacht niet serieus wordt genomen. Of dat u vindt dat de school te weinig met uw klacht doet. Daarom is er door de overheid een klachtenregeling in het leven geroepen. Deze vindt u in het theoretische deel. De klachtenregeling geldt voor iedereen die deel uit maakt van de schoolgemeenschap: leerlingen, ouders, leerkrachten, (onderwijs)ondersteunend personeel en stagiaires.

4.9 Privacy

Wij houden gegevens van leerlingen bij in een dossier, maken foto's en video's en werken met digitale leermiddelen. Daarbij hebben wij te maken met persoonsgegevens van leerlingen.

De school houdt zich aan de privacyregels. Wij zorgen ervoor dat de gegevens goed worden beschermd en niet zomaar inzichtelijk zijn voor onbevoegden. Ook registreren wij in het leerling-dossier alleen gegevens die de school nodig heeft om uw kind op school goed onderwijs te kunnen geven. Wij gebruiken ook digitale leermiddelen in de les. Er worden gegevens over de leerling gedeeld tussen school en de leverancier van die leermiddelen, bijvoorbeeld inloggegevens en toets resultaten.

De school beschermt ook in dit geval de privacy van haar leerlingen en heeft daar goede afspraken over gemaakt met de leveranciers.

De afspraken zijn altijd vastgelegd in een verwerkers-overeenkomst.

Het protocol social media is terug te vinden op onze website:
<https://willibrord-miland.nl/school/downloads-van-documenten/>

| 4.10 Belangrijke adressen | |
|--|---|
| <p>Willibrord Dronenplein 1b, 2411HE Bodegraven 0172 – 614591 e-mail: directie.willibrord-miland@degroeiling.nl www.willibrord-miland.nl Bank: NL81 ABNA 0421 5149 30</p> | <p>Stichting de Groeiling Aalberseplein 5, 2805 EG Gouda Postbus 95, 2800 AB Gouda www.degroeiling.nl 0182 – 67 00 51</p> |
| <p>Miland Hazekade 10, 2411PP Bodegraven-Meije 0172 – 68 55 06 e-mail: daisy.lehmann@degroeiling.nl www.willibrord-miland.nl</p> | <p>Administratiekantoor Onderwijsbureau Hollands Midden Rooseveltstraat 18, 2321 BM Leiden 071 – 51 66 600</p> |
| <p>Overblijf (TSO) Overblijfcoördinator school: Brigitte Schouten Overblijfcoördinator overblijfwerkgroep: Didy Castelein overblijf.willibrord@degroeiling.nl 06 – 26 96 94 95</p> | <p>Landelijke Klachtencommissie Onderwijs Postbus 85191, 3508 AD Utrecht Inspectie van onderwijs e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl www.onderwijsinspectie.nl 0800 – 8051 of 0900 – 11 13 111</p> |
| <p>Voor- en naschoolse opvang (BSO) Junis Kinderopvang www.junis.nl 0172 – 42 48 24</p> | <p>Logopediste Anneke de Goede-Jansen Thorbeckelaan 5, 2805 CA Gouda Postbus 133, 2800 AC Gouda adegoede@ggdhm.nl</p> |
| <p>Voor- en naschoolse opvang (BSO) Kinderopvang Het Tuinhuis Oud Bodegraafseweg 87 2411 HW Bodegraven 0172 – 618348</p> | <p>Centrum voor Jeugd en Gezin De Vierstroom, Spoorlaan 2a Bodegraven 0172 – 61 89 74 GGD Hollands Midden https://www.ggdhm.nl/</p> |
| <p>Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Samenwerkingsverband PO Midden-Holland www.swv-po-mh.nl</p> | |