

Jaarplan 2021-2022 basisschool Willibrord-Miland



'Samen in beweging'

Groeien in kwaliteit



Definitief september 2021

Versie 1



Voorwoord

**“Je blik zal enkel helder worden, wanneer je in je hart kijkt.
Wie naar buiten kijkt droomt. Wie naar binnen kijkt wordt wakker.”**

De basisschool Willibrord is een school met circa 335 leerlingen, gevestigd in een modern gebouw en heeft een sterke verbinding met de omgeving.

De basisschool Miland is een school met circa 60 leerlingen, staat midden in het Groene Hart en heeft een open karakter. De school heeft ook een eigen peutergroep.

Het **Jaarplan 2021-2022** Willibrord-Miland beschrijft de concrete uitwerking van beleidsvoornemens. Deze voornemens komen voort uit:

- Het Schoolplan 2020-2022.
- Onderwerpen waarmee al aan de slag is gegaan.
- Het Strategisch beleidsplan 2020-2023 van stichting De Groeiling.
- Maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen in zijn algemeenheid.
- Evaluatie Jaarplan 2020-2021.

Onze school wil in de komende jaren aan de slag met verdieping m.b.t. Sport en Bewegen, opleidingsschool plus en het ontwerpen van een boven schoolse nieuwe leerlijn: APV: Algemene Persoonlijke Vorming, een leerlijn waar de focus ligt op wie ben jij en wie is de ander? Daarmee zijn belangrijke speerpunten uit het nieuwe strategisch koersdocument van de Groeiling geborgd wat betreft de persoonlijke vorming, socialisatie, levensbeschouwing, cultuur, filosofie, debatteren, relaties en seksualiteit en gezonde leefstijl.

We hopen hiermee te bereiken dat leerlingen gelukkige wereldburgers worden die sociaalvaardig zijn, een eigen identiteit hebben, zelfstandig zijn, kunnen samenwerken, zelfbewustzijn, problemen kunnen oplossen en toegerust zijn om nieuwe stappen in hun leven te maken.

Onze visie: “Samen in Beweging”

In het onderwijs staat het kind centraal. Het onderwijs dient afgestemd te zijn op de mogelijkheden en beperkingen van ieder kind. We vinden dat leerlingen in een prettige en uitdagende leeromgeving zich optimaal moeten kunnen ontwikkelen en dat zij gemotiveerde, inspirerende en competente leraren verdienen. Een Groeilingschool staat midden in de samenleving en werkt intensief samen met ouders/verzorgers en andere partners in onze omgeving. We kijken naar binnen en naar buiten; we kijken terug en vooruit. We willen onze leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden om straks als zelfstandige, verantwoordelijke burgers hun plek te vinden in de maatschappij.

Onze missie

Het is onze missie kwalitatief hoogwaardig en waarde(n)vol onderwijs te bieden aan iedereen die dat wil en die zich in de uitgangspunten van onze school kan vinden. Alle kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers die zich thuis voelen bij de manier waarop wij met elkaar omgaan en onze gemeenschappelijke waarden delen, zijn dus van harte welkom.

Onze kernwaarden:



Zorgzaamheid

Verbondenheid

Respect

Algemeen:

De beloften zijn van toepassing op het leerklimaat van de leerlingen en het werkklimaat van werknemers. Daarnaast gelden ze ook stagiaires en werknemers in opleiding. Van belang is dat wij de beloften willen voorleven in ons gedrag, wij zijn daarin het voorbeeld. We doen dit met plezier, in ontspannenheid en vanuit onze kernwaarden.

Elke dag weer.

Beloften:

“Wij werken vanuit oprechtheid en vertrouwen.”

Op de Willibrord en de Miland zien wij elk mens als een eenheid van lichaam en geest en in wisselwerking met de sociale omgeving. We geloven in het goede van de mens en er is respect voor de eigenheid van een ieder. Daarin hebben we aandacht en waardering voor een ieder zijn/haar kwaliteiten, prestaties en vaardigheden. We spreken elkaar aan (feedback) en we geven elkaar complimenten. Vertrouwen is er doordat we doen wat we zeggen. Onze leerlingen bieden we onderwijs vanuit de kernwaarden zorgzaamheid, respect en verbondenheid. We leren hen dat ieder kind er toe doet, vele talenten heeft en we betekenisvol zijn voor en naar elkaar.

“Wij ontdekken en ontwikkelen onszelf, ook door vallen en opstaan.”

Op de Willibrord en de Miland stimuleren we elkaar en halen we het beste uit onszelf. We hebben aandacht voor zelfstandigheid en voor samenwerking. We hebben ambities en stellen doelen. Op weg in het behalen van de doelen en het vergroten van onze prestaties weten we dat we fouten mogen maken. Het gaat er dan om hoe we datgene kunnen verbeteren en daar waar nodig goed kunnen maken. We stellen ons zelf de vragen of we de goede dingen doen en wat er goed gaat en hetgeen verbeterd kan worden. Dit alles in een inspirerende en dynamische leer en werkomgeving.

“Wij luisteren met aandacht en geven gehoor aan elkaar om verder te komen”.

Op de Willibrord en de Miland horen we bij elkaar en zijn we betrokken. Leerlingen-ouders/verzorgers en medewerkers van de school versterken elkaar op een positieve wijze. We staan open voor elkaar gedachten, gevoelens en opvattingen. Er is ruimte voor eigenheid en tegelijk dragen we gezamenlijkheid uit. Daarbij is een belangrijke voorwaarde dat de ontwikkeling van elk kind centraal staat. Wij geloven dat we samen meer bereiken dan alleen.

Speerpunten schoolplan

De basisschool Willibrord en de Miland bieden passend onderwijs aan ieder kind en hanteren hierbij drie speerpunten in de komende jaren:

1. Kwaliteit van onderwijs

De Willibrord/Miland is een school waar leerlingen zich veilig voelen en waar zij zich optimaal kunnen ontwikkelen op zowel cognitief als sociaal-emotioneel vlak. Iedere leerling ontwikkelt zich op zijn eigen niveau.

2. Eigenaarschap voor eigen ontwikkeling

Wij dagen leerlingen en leerkrachten uit zo veel mogelijk zelf eigenaar te zijn van hun leerproces. Wij leiden onze leerlingen op om als zelfstandige en verantwoordelijke individuen hun plek te vinden in de maatschappij. Daarnaast neemt de school de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van (nieuwe) leerkrachten als opleidingsschool.

3. Samenwerking met alle betrokkenen.

De Willibrord/Miland staat ‘middenin de maatschappij’. De school acht een goede samenwerking met de leerlingen zelf, ouders/verzorgers en andere betrokkenen bij de leerlingen essentieel voor de kwaliteit van onderwijs.

Onze ambities voor 2020-2024

1. Een passend onderwijsaanbod voor iedere leerling door te werken met drie leerlijnen:

- **De collectieve leerlijn:** Wij geven invulling aan de collectieve leerlijn door vanuit groepsdoelen te werken en veel aandacht te besteden aan begrijpend lezen, begrijpend rekenen, begrijpen schrijven, begrijpend luisteren en begrijpend spreken, wij leren kinderen op het voor hen maximale bereikbaar niveau en ook bieden wij de leerstrategieën hierbij effectief zijn. Daarnaast zetten wij als school in op vaardigheden voor nu en in de toekomst, op socialisatie en persoonsvorming. Wij blijven inzetten op sport en bewegen.
- **De individuele leerlijn:** Leerlingen stellen samen met de leerkracht individuele doelen op en maken deze doelen zichtbaar. We begeleiden leerlingen in het formuleren van doelen met aandacht voor haalbaarheid en passend bij de leerling. We maken de individuele doelen evenals de collectieve leerdoelen zichtbaar op een datamuur en in de komende jaren willen wij inzetten op de ontwikkeling van rapport naar portfolio.

- **De ambitie leerlijn:** Leerlingen krijgen naast de doelen die betrekking hebben op het behalen van de kerndoelen de ruimte zich breder te ontwikkelen. Intrinsieke motivatie en verlangens van de leerling zijn leidend in deze leerlijn. Het traject van de ambitie wordt geëvalueerd en daar waar nodig aangepast wat betreft onderwijsaanbod.

2. Eigentijds onderwijs in een veilige omgeving

- In lijn met de speerpunten van de school zijn leerlingen samen met de leerkrachten verantwoordelijk voor het creëren en behouden van de veilige leeromgeving.
- Leerlingen worden verantwoordelijk gemaakt voor hun eigen leerproces door te werken met zichtbare leerdoelen.
- De Willibrord en de Miland maken gebruik van ICT en andere moderne leermiddelen.
- Onderwijsconcept gaat uit van coöperatieve leervormen.
- Speerpunten in de collectieve leerlijn m.b.t. de basiskennis zijn : begrijpend lezen, begrijpend rekenen, begrijpend schrijven, begrijpend spreken, begrijpend luisteren en begrijpend kijken.
- Speerpunten in de collectieve leerlijn m.b.t. vaardigheden zijn: samenwerken, problemen herkennen en oplossen en weloverwogen een eigen mening vormen.
- Speerpunten in de collectieve leerlijn m.b.t. burgerschap en algemene persoonlijk vorming zijn; zelfinzicht. zelfvertrouwen en socialisatie.
- Speerpunt voor de Willibrord en de Miland is de integratie van sport en bewegen en overige vakken (bewegend leren).

3. Versterken van de samenwerking met ouders en andere betrokkenen bij de leerling :

Versterken van de samenwerking met ouders/verzorgers en andere betrokkenen op drie niveaus:

-Het leerproces van het eigen kind: in ouder/verzorger-kind gesprekken wordt ingegaan op de (individuele) leerdoelen van de leerling en de beoogde begeleiding van de leerling.

-Het programma voor het leerjaar: op informatieavonden worden ouders/verzorgers ingelicht over de (collectieve) onderwijsdoelen per leerjaar.

-Ouders/verzorgers en andere betrokkenen worden regelmatig geïnformeerd over schoolbrede ontwikkelingen en initiatieven (schoolgids, website, enz); de Willibrord benut en versterkt de kwaliteiten van haar samenwerkingspartners.

-De Willibrord/Miland zet in de komende jaren in op het onderzoekende gesprek met ouders/verzorgers over ouderbetrokkenheid.

- Welke verwachtingen bestaan er over en weer?
- Wat betekent ouderbetrokkenheid?
- Waaraan zie je betrokkenheid?

4. Een team dat zich ontwikkelt:

Net als leerlingen worden leerkrachten gestimuleerd eigenaarschap te tonen voor hun eigen leerproces. Van alle leerkrachten op de Willibrord/Miland wordt verwacht dat hun handelen en hun ontwikkeling in lijn is met de onderwijskundige visie van de school, afgestemd is op het handelen en de ontwikkeling van collega's en passend bij ontwikkelingen in de

samenleving. We maken nog meer gebruik van elkaars talenten, vaardigheden en kennis en we kijken regelmatig bij elkaar in de klas.

5.Ondersteuning:

Uitgangspunt is dat onze basisschool onderwijs kan verzorgen waarbij het uit gaat van de groep en rekening houdt met de individuele leerling. Dat maakt het onderscheid naar speciaal onderwijs waar het uitgangspunt de individuele leerling is waarbij rekening gehouden wordt met de groep. Het passend onderwijsaanbod dat de school kan bieden is afhankelijk van de onderwijsbehoeften en wensen van een leerling en tevens de mogelijkheden die de school heeft. (soort problematiek, groepsgrootte, groepskenmerken, onderwijsbehoefte leerling, expertise van de leerkracht en de school, identiteit en kernwaarden etc.) Voor ieder kind zal in iedere situatie een zorgvuldige afweging worden gemaakt of de school voor die betreffende leerling een passend aanbod heeft. Indien dit onverhoopt niet het geval is zal de school samen met de ouders/verzorgers op zoek gaan naar het meest passende aanbod. De extra ondersteuning die het kind nodig heeft, vindt zoveel mogelijk binnen de groep plaats. De vragen van de leerkrachten, ouders en leerlingen zijn uitgangspunt van de ondersteuning. Het handelingsgericht werken is het kader van waaruit de ondersteuning gegeven wordt. Soms blijkt dat een kind speciale zorg of aanvullende ondersteuning nodig heeft. Onze interne begeleider (IB-er) zoekt dan met de leerkracht en de ouders naar manieren om het onderwijs voor dit kind passend te maken. De afspraken leggen we vast in een handelingsplan. Soms geeft een leerling-ondersteuner hulp aan kinderen. Of we zetten specialisten in van onze eigen GroeiAcademie, het expertisecentrum van De Groeiling. Hier werken gediplomeerde orthopedagogen, onderwijsspecialisten, leerkrachten gespecialiseerd in gedrag en leerlingbegeleiders. Daarnaast zijn ook externen betrokken in de school waar het gaat om problemen van kinderen. Samen met de gemeente en andere hulpverleningsinstanties is in de komende jaren het speerpunt om integraal arrangementen te realiseren.

2.3 Concretisering onderwijsaanbod , doelen en ambities 2020-2022:

In de schooljaren 2020-2022 richten wij ons op de Willibrord en de Miland op de domeinen: kwalificatiedoelen, vaardigheden, socialisatie en persoonsvorming.

Domeinen:

* Kwalificatie Basiskennis:

Optimaliseren van positieve resultaten m.b.t. begrijpend rekenen.

Voortzetten van positieve resultaten m.b.t. begrijpend lezen.

Voortzetten van positieve resultaten m.b.t. begrijpend schrijven.

Inzet op het aanbieden van leerstrategieën ten behoeve van begrijpend luisteren.

Inzet op het aanbieden van leerstrategieën ten behoeve van begrijpend kijken.

* Vaardigheden:

Vergroten van oplossingsgerichtheid.
Inzet op reflecteren en evalueren: inzicht naar jezelf en andere.
Stimuleren van zelfstandig handelen.
Intensiveren van de samenwerken.
Leren leren inzichtelijk maken.
Het optimaliseren van debatteren en je mening vormen.

* Socialisatie:

Inzet op zorgen voor elkaar.
Stimuleren van respect voor eigenheid.
Inzet op diversiteit.
Het vergroten van gemeenschappelijkheid.
Intensiveren van verbondenheid.
Inzet op burgerschapscompetenties.

*Persoonsvorming:

Inzicht naar hetgeen je kan, goed in bent, wil verbeteren en wat je beweegt.
Een eigen leerlijn met aandacht voor je eigen persoonlijkheid, je talenten, sociaal-emotionele ontwikkeling, gezonde leerstijl en je eigen ambities.

2.4 Concretisering van ambities n.a.v. evaluatie vorig jaar plan en het nieuwe schoolplan voor schooljaar 2021-2022

Beleidsterrein: Onderwijs

1. Planmatig evalueren van leerlingen met extra ondersteuning (zorgleerlingen)
2. Integraal arrangeren met passend onderwijs en jeugdhulpverlening
3. Continuering leerlijn "Traject van de Ambitie"
4. Inzet op Sport en Bewegen onder meer lessen Sport en Bewegen, judo, rekenen en taaldansen
5. Werken vanuit de kerndoelen en doorlopende leerlijnen groep 1 tot en met 8 met datamuur.
6. Invoering nieuwe rekenmethode
7. Optimaliseren van het didactisch handelen (EDI, automatiseren rekenen, etc.)
8. Ontwerp nieuw protocol leerlingen met dyslexie
9. Verdieping Snappet t.b.v. evaluatie en analyse
10. Leren zichtbaar maken
11. Verkenning nieuwe leerlijn Algemene Persoonlijke Vorming
12. Optimaliseren onderwijs leerlingen groepen 1 en 2 met hulp van thema's en aanschaf leerkisten met sprongen vooruit
13. Verbeteren leerresultaten rekenen en begrijpend lezen
14. Inzet van NPO gelden op foutloos rekenen, extra ondersteuning, meer begaafden onderwijs en sport en Bewegen.
15. Inzet op de domeinen onderwijsaanbod nieuwe schoolplan : begrijpend lezen,

begrijpend spreken, rekenen, schrijven, luisteren, vaardigheden, persoonsvorming en socialisatie

16. Inrichten moestuinen naast de school

17. Continueren taalonderwijs aan anderstalige

18. Invoering Chromebooks leerlingen groepen 4/5 en 5)

19. Inzet op verdieping t.b.v. Gezonde School en de themacertificaten Voeding en Sport en Bewegen

Beleidsterrein: kwaliteitszorg

1. Jaarlijks afnemen veiligheidsenquête leerlingen

2. Evalueren resultaten leerlingen op individueel en groeps niveau.

3. Uitvoering en evaluatie jaarplan en beleidsplannen t.b.v. beleid taal, lezen, rekenen en opleidingschool

4. Uitvoering en implementatie uitkomsten Audit

5. Invoering van referentieniveaus naast niveauwaarden

6. Ontwerp nieuwe schoolplanposter

Beleidsterrein: professionele organisatie

1. Medewerkers spreken elkaar aan op professioneel handelen

2. Inzet op deskundigheidsbevordering

3. Voeren van functioneringsgesprekken met alle medewerkers en klassenbezoeken

4. Aandacht voor formatie, inzet werkdruk verlagende middelen en taakbeleid

Beleidsterrein: leerlingen

1. Optimaliseren eigenaarschap en stimuleren van zelfstandigheid m.b.t. eigen leerproces

2. Optimaliseren van schoolgesprekken: ontwerp nieuw format, voeren van schoolgesprekken, ontwerp persoonlijk leerdoelen en voortgangsrapportage

3. Inzicht in leerlingaantallen en prognoses Willibrord/Miland en waar nodig tijdig interventies inzetten.

4. Werving nieuwe leerlingen locatie Miland

Beleidsterrein: samenwerking met alle betrokkenen

1. Optimalisering communicatie ouderapp

2. Ontwerp plan operationaliseren ouderportal

3. Organisatie infoavond en inloopochtenden

4. Vergroten ouderbetrokkenheid in de school

Beleidsterrein: Financiën en bedrijfsvoering

1. Continueren inzet werkdruk gelden in samenwerking met het hele team

2. Continueren Subsidieaanvraag LOWAN

3. Open dag locatie Miland

4. Inzet NPO gelden

5. Continueren van de bedrijfshulpverlening

6. Inrichting speelveldje
7. Verkeersveiligheid
8. Onderzoek naar herinrichting speelplein Willibrord

De locaties Willibrord en Miland hebben hun positieve imago te danken aan goede onderwijsresultaten, sfeer en een grote mate van betrokkenheid. Bovendien hebben de sociale- en emotionele ontwikkeling de hoogste prioriteit. Alle medewerkers hebben de ambitie samen met ouders/verzorgers de kwaliteiten en mogelijkheden van de kinderen optimaal te ontwikkelen. Het onderwijs, het gezonde financiële perspectief, de bevologenheid van medewerkers, de ambitie van leerlingen, de participatie en inzet van vrijwilligers en de betrokkenheid van ouders/verzorgers zijn aspecten waarmee wij de toekomst positief tegemoet kunnen zien.

Uitwerking Jaarplan

In de uitwerking van het Jaarplan wordt gekozen voor een compacte vorm, waarbij aangegeven worden:

- Het beleidsterrein.
- Het doel en het resultaat.
- De concrete activiteiten.
- De inzet van personeel en middelen.
- Het tijdsbestek en de evaluatie.

In het Jaarplan 2021-2022 staan activiteiten die specifieke verbetering vragen, maar ook activiteiten met betrekking tot inzicht, overzicht en borging. Op deze wijze kunnen wij gericht aangeven wat wij doen, hoe en wanneer. Zo ook wat onze verwachtingen zijn en wie er bij betrokken zijn. Activiteiten die gecontinueerd worden zijn niet specifiek beschreven (jaarkalender, opstellen van begroting, etc.).

Halverwege het schooljaar wordt het plan geëvalueerd (wat hebben we al bereikt, wat valt er nog te doen?) en de resultaten worden besproken met team, medezeggenschapsraad (MR), ouderraad (OR) en het College van Bestuur (dit laatste in het kader van de managementrapportage). Bij het managementteam (MT) staat het plan zeer regelmatig op de agenda.

De evaluatie van het Jaarplan 2021-2022 wordt beschreven in het **Jaarverslag** van de school, dat aan het eind/begin van het schooljaar verschijnt.

Door te werken met een Jaarplan, tussentijdse evaluatie en een Jaarverslag geven we vorm aan kwaliteitszorg, bestaande uit de elementen planning, uitvoering, evalueren en bijstellen/nieuwe planning maken.

Een korte beschrijving van de werkzaamheden en resultaten in het Jaarplan en Jaarverslag staat ook in de **Schoolgids** vermeld, die aan alle ouders bij de aanvang van ieder schooljaar wordt uitgereikt. Tevens is er een nieuw Schoolplan in de vorm van een poster met een onderlegger.

Alle genoemde documenten zijn terug te vinden op onze site www.willibrord-miland.nl. Het strategisch beleidsplan van de stichting staat op www.degroeiling.nl.

Tot slot

Onze samenleving verandert en daarmee samenhangend veranderen de behoeften en de leervragen van het kind. Wij staan voortdurend voor de uitdaging antwoord te geven op vragen van kinderen en deze vorm te geven in het verzorgen van goed onderwijs in een onderwijspraktijk waar ieder kind telt. Ons motto is: ‘**Samen in beweging**’, omdat wij denken dat juist door bewegen we voortdurend in ontwikkeling zijn. Dat doen we samen met leerlingen, teamleden, stagiaires, medewerkers, ouders/verzorgers en vrijwilligers.

Ik hoop dat het Jaarplan 2021-2022 een inspiratiebron mag zijn voor iedereen die aan de school verbonden is ten einde vorm te geven aan de verdere ontwikkeling van onze onderwijsinstelling.

Mocht u vragen hebben over het Jaarplan, dan kunt u contact opnemen met:
directie.willibrord-miland@degroeiling.nl

Namens het managementteam van Willibrord-Miland,
Wil Nicolaas, directeur

Bodegraven, september 2021



Beleidsterrein	Doelstellingen en resultaten	Activiteiten en personen	Evaluatie
Onderwijs			
Zorg aan leerlingen	<p>Het bieden van kwalitatief, hoogwaardig en waardevol onderwijs aan alle leerlingen d.m.v. een passend aanbod en rekening houdend met mogelijkheden en middelen.</p>		
<p>1. Planmatig evalueren van leerlingen met extra ondersteuning</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Duidelijke afspraken m.b.t. passend onderwijs. • Inzetten op integraal arrangementen met passend onderwijs en jeugdhulpverlening. 	<p>-Samen met partners die betrokken zijn bij het samenwerkingsverband gaan we in gesprek om betere afspraken te maken over leerlingen in relatie tot passend onderwijs.</p> <p>-Met de gemeente en wethouder jeugdzaken wordt de huidige problematiek besproken en worden er verbeteringen aangebracht t.b.v. het integraal arrangeren van adequate jeugdhulpverlening. Vervolgens worden er suggesties en aanbevelingen gedaan voor het samen laten gaan tussen passend onderwijs en jeugdhulpverlening.</p>	<p>Gesprekken met Intern begeleider directie GroeiAcademie college van Bestuur en voorzitter samenwerkingsverband. Afronding voor 1 april 2022. Adviezen en afspraken worden in een verslag verwerkt afronding 1 juni 2022.</p> <p>Gesprekken met sociaal team, wethouder en school. Afgerond voor 1 april 2022. Adviezen en afspraken worden in verslag verwerkt voor 1 juni 2022.</p>

<p>2. Evalueren van plan voor leerlingen met extra ondersteuning</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Iedere leerling met extra ondersteuning heeft een passend aanbod afgestemd op behoefte, wensen, mogelijkheden en beperkingen. Daarnaast het vroegtijdig signaleren van problemen van leerlingen. • De school heeft een actueel protocol t.b.v. leerlingen met dyslexie en er zijn algemene richtlijnen t.b.v. kinderen met taalproblemen • Juiste zorg voor leerlingen gerelateerd aan leer-en zorgbehoeften. Duidelijk stappenplan en indicatoren hoe de zorg georganiseerd is en wanneer doorverwijzing nodig is. Evaluatie is gericht op bijstellen wat beter kan/moet. 	<p>-Realisatie vast agenda punt in het MT-overleg is het planmatig evalueren van leerlingen met extra ondersteuning.</p> <p>-Vast overleg tussen leerkrachten en intern begeleiders m.b.t. leerlinge met extra ondersteuning.</p> <p>-Maken van afspraken met hulpverlening, Sociaal team en groeiacademie t.a.v. de ondersteuning en de financiering.</p> <p>-Uitvoering: directie, intern begeleider, MT en leerkrachten.</p> <p>-Het ontwerpen van een protocol t.b.v. dyslexie leerlingen en het opstellen van richtlijnen voor leerlingen met taalproblematiek.</p> <p>-Uitvoering intern begeleider, taal coördinator, leescoördinator, dyslexie coördinator en MT.</p> <p>-Het nieuwe plan wordt door alle teamleden geëvalueerd op de vragen wat gaat goed, wat kan beter.</p> <p>-Uitvoering: directie en leerkrachten.</p> <p>-Het optimaliseren van de samenwerking met interne en externe deskundige t.b.v. leerlingen met extra ondersteuning.</p> <p>-Uitvoering: directie en intern begeleiders nemen het initiatief en leerkrachten doen suggesties en geven adviezen.</p>	<p>Planmatig evalueren van zorgleerlingen gedurende het hele jaar.</p> <p>Realisatie voor februari 2022.</p> <p>Evaluatie plan extra ondersteuning januari 2022.</p> <p>Gedurende het hele schooljaar.</p>
--	--	--	--

Onderwijs traject			
<p>3. Continuering van de leerlijn “het traject van de ambitie”</p>	<p>We beschikken over een passend aanbod t.b.v. de cognitieve- en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Het onderwijs is afgestemd op de individuele mogelijkheden en beperkingen van ieder kind. Het onderwijs is afgestemd op leerlingen om ze voor te bereiden op een zelfstandig en verantwoordelijk individu t.o.v. het heden en de toekomst.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iedere leerling van groep 3 t/m 8 volgt een eigen gekozen programma in het traject van de ambitie. De leerlijn sluit aan bij de wensen van de individuele leerling. 	<p>-Oriëntatie op de vraag of de leerlingen van de Willibrord en de Miland een gezamenlijk Traject van Ambitie doen of ieder op eigen locatie. -Organisatie: werkgroep -Uitvoering: team, vrijwilligers en externe -Tijdspad: 6 vrijdagmiddagen in de periode januari t/m april. -Aandachtspunt: Het tijdig organiseren van dit traject voor beide locaties. Het traject van de ambitie zal worden uitgevoerd in Bodegraven, extra aandacht voor vervoer leerlingen Miland en extra ruimtes die nodig zijn.</p>	<p>Oriëntatie: oktober-november 2021. Organisatie: november-december 2021. Uitvoering: januari-april 2022. Evaluatie: mei 2022.</p>
<p>4. Inzet op Sport en Bewegen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Integrale aanpak van sport en bewegen t.o.v. overige onderwijsactiviteiten. 	<p>-Judo op school op beide locaties voor groep 1 t/m 8. -Organisatie: externe partij en leerkrachten Sport en Bewegen. -Reken- en taaldanslessen voor de groepen 1 en 2 op beide locaties.</p>	<p>Uitvoering judo op school: periode september-december 2021. Evaluatie: Februari 2022.</p>

<p>5. Werken vanuit kerndoelen en doorlopende leerlijnen groep 1 t/m 8</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Iedere onderwijsactiviteit wordt ingezet vanuit een kerndoel, daarbij staan alle onderwijsactiviteiten in relatie tot doelstellingen. Ze zijn zichtbaar in een doorlopende leerlijn en zijn met elkaar een geheel. 	<p>-Invoeren reken- en taaldanslessen voor groep 3 als extra ondersteuning. -Organisatie: Directie en externe partij. -Evalueren van huidige visie en beleid en bijstellen waar nodig.</p> <p>-Invoering: iedere les wordt gestart vanuit een doelstelling met uitleg. Aan het eind van de les wordt het lesdoel geëvalueerd. -Uitvoering: leerkrachten. -In het bouwoverleg wordt de samenhang in de doorlopende leerlijnen en verschillende vakken besproken en geoptimaliseerd. -Uitvoering: Bouwcoördinator en leerkrachten. -Uitvoering: bijstelling op onderwijs aan leerlingen groep 1 en 2, bouwcoördinator en leerkrachten groep 1 en 2.</p>	<p>Uitvoering danslessen: september 2021-maart 2022. Evaluatie: april 2022.</p> <p>Gedurende het hele schooljaar. Evaluatie: juni 2022.</p>
<p>6. Didactisch handelen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het optimaliseren van het didactisch handelen: -Concretisering fasen datamuur. -zelfstandigheid en eigenaarschap leerlingen. -het geven van instructie EDI. 	<p>-Vanuit de diverse evaluaties zijn er aanbevelingen gedaan en de suggesties zijn geïmplementeerd in plannen en deze worden ingevoerd bij aanvang van het schooljaar -Uitvoering: alle teamleden.</p>	<p>Start: september 2021. Uitvoering: gedurende het hele schooljaar. Evaluatie: juni 2022.</p>
<p>7. Optimaliseren van onderwijs leerlingen groepen 1 en 2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Een kwalitatief goed beredeneerd aanbod waarin aandacht is voor thematisch onderwijs, collectieve 	<p>-Werkgroep kleuteronderwijs werkt een programma plan uit met de thema's en een tijdspad waar de leerlingen van groep 1/2 aan werken.</p>	<p>Uitvoering werkgroep kleuters, bouwcoördinator en leerkrachten groepen 1 en 2.</p>

<p>8. Verbeteren leerresultaten rekenen (Willibrord) en lezen (Miland)</p>	<p>leerdoelen en individuele leerdoelen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Willibrord gaat resultaten rekenen verbeteren naar een 3.5 met de M-toetsen en een 3.7 met de E-toetsen. • De Willibrord gaat de resultaten van lezen verbeteren naar een 3.6 met de M-toetsen en een 3.8 met de E-toetsen. • Het referentieniveau van de Willibrord met betrekking tot rekenen is 100% 1F en 58,8% 1S, ambitie is 100% 1F en 70% 1S. • Miland gaat resultaten lezen verbeteren naar M-toets 4.0 en E-toets 4.2 • Miland gaat rekenen verbeteren van M-toetsen 3.7 en E-toetsen 3.8. • Het referentieniveau van de Miland met betrekking tot 	<p>-Aanschaf leermateriaal (met sprongen vooruit) -Ontwerp nieuw format schoolgesprekken leerlingen groep 1 en 2. -Samenwerking met peuteropvang -Het ontwerpen van een rapport voor kleuters -Effectievere samenhang van groepsplannen, blokplannen en KIJK</p> <p>-Alle leerkrachten en de rekencoördinator voeren de suggesties uit het rekenbeleidsplan uit. Waaronder verbetering automatiseren, leerstrategieën, aandacht voor nieuwe rekenopgaven en effectief gebruik van leermaterialen -Deelnamen met selectieve groep leerlingen aan het programma “foutloos rekenen” -Alle leerkrachten en de leescoördinator voeren de suggesties uit het leesbeleidsplan uit. Waaronder verbetering aandacht voor optimaliseren van leerkrachtvaardigheden w.o. modellen -Inzetten op eigen actieve stevig gefundeerde leesbeleid, vergroten van woordenschat, aandacht voor leesplezier, gestructureerd leesaanbod en ondersteuning van leerlingen met leesproblemen. -Extra formatie inzet reken coördinator NPO gelden (klassenconsultatie, inzet op rekenbeleid en leerling ondersteuning)</p>	<p>Start september 2021. Evaluatie juni 2022.</p> <p>Evaluatie iedere dag m.b.t. de individuele leerlingen en de groep. Op schoolniveau januari en juni 2022.</p> <p>Evaluatie iedere dag m.b.t. de individuele leerlingen en de groep. Op schoolniveau januari en juni 2022.</p>
--	--	--	--

<p>9. Verkenning nieuwe leerlijn Algemene Persoonlijke Vorming met daarin aandacht voor de persoonsvorming, socialisatie, gezonde school, kanjertraining, relaties/seksualiteit, burgerschap en vaardigheden.</p>	<p>lezen is 100% 1F en 81.8% 1S, de ambitie is 100% 1F en 85% 1S</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werkgroep verkent de mogelijkheden van een nieuwe leerlijn en doet aanbevelingen naar directie en team 	<p>-Extra inzet ondersteuning (leerling en leerkracht ondersteuners) op beide locatie t.b.v. lezen en rekenen vanuit de NPO gelden.</p> <p>-Initiatief installatie werkgroep APV door de directie</p> <p>-Werkgroep bestaat uit leerkrachten van de Willibrord/Miland, Esther van Tol, directie en externe.</p> <p>Het idee is het vak APV te vullen met thema's waaronder communicatie, filosoferen en debatteren, persoonsvorming, socialisatie, gezonde School, media wijsheid, kanjertrainingen, relaties en seksualiteit, 21 -eeuwse vaardigheden en verkeerslessen.</p> <p>-De werkgroep APV met interne en externe medewerkers schets de contouren van deze nieuwe leerlijn met hulp van het door het SLO ontwikkelde document, burgerschaps- en mensenrechten educatie curriculumvoorstel en leerplan verkenning actief burgerschap o.m.</p>	<p>Installatie werkgroep november 2021.</p> <p>Afronding ontwerp contouren APV juni 2022.</p>
<p>10. Inzet op de domeinen onderwijsaanbod basiskennis en vaardigheden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Optimaliseren speerpunt begrijpend lezen • Optimaliseren speerpunt begrijpend rekenen 	<p>-Initiatief lees-en taalcoördinator stimuleren leerkrachten aanbeveling uit het leesbeleidsplan uit te voeren. (zie leesbeleidsplan)</p> <p>Uitvoering alle teamleden</p> <p>-Initiatief rekencoördinator stimuleert leerkrachten aanbeveling uit het</p>	<p>Start september 2021.</p> <p>Uitvoering gedurende het hele schooljaar.</p> <p>Evaluatie juli 2022.</p>

<p>11. Optimaliseren arrangement meerbegaafden (verrekijker)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Optimaliseren speerpunt vaardigheden (samenwerken, problemen oplossen, eigen mening geven) • Een kwalitatief goed deeltijd arrangement aan meer begaafden op de Willibrord en Miland dat aansluit bij de behoefte en wensen van de betreffende leerlingen. 	<p>rekenbeleidsplan uit te voeren. (zie rekenbeleidsplan) Uitvoering alle teamleden -Leerlingen bezitten vaardigheden voor de toekomst die nu reeds ingezet kunnen worden. -Bouwcoördinatoren nemen het initiatief om vaardigheden te integreren in het lesaanbod.</p> <p>-Uitbreiding formatie externe coach, externe coach krijgt naast formatie uitvoering verrekijker ook uren om leerkrachten bij het basisarrangement te ondersteunen in het onderwijsaanbod aan meer begaafden. -Werkgroep (leerkrachten en ouders) Werkgroep meer begaafden komen eens in de 2 maanden bij elkaar om ervaring en expertise t.a.v. onderwijs aan meer begaafden te delen. -Leerkrachten van de Verrekijker informeren ouders over het onderwijs aanbod aan meer begaafden(programma, tijdspad en voortgang)</p>	<p>Gedurende het hele schooljaar Evaluatie juni 2022.</p>
--	---	--	---

Onderwijsmiddelen			
<p>12. Implementatie nieuwe rekenmethode</p>	<p>De Willibrord-Miland voert digitale leermiddelen in en tevens leermiddelen t.b.v. de cognitieve taken conform het meerjarenplan (ICT, schrijven en taal). Continuering lees- en taalbeleid en het spellingsverbeterplan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Team en rekencoördinator maken een plan en tijdsplan t.b.v. de invoering van de nieuwe rekenmethode voor de beide locaties. 	<p>-Initiatief: Rekencoördinator -Uitvoering: rekencoördinator, ICT coördinator, leerkrachten en directie.</p>	<p>Start nieuwe rekenmethode: september 2021. Tussentijdse evaluatie gedurende het hele schooljaar.</p>
<p>13. Verdieping op inzet ICT t.b.v. het onderwijs</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De Willibrord en de Miland maken gebruik van ICT en andere moderne leermiddelen, gebruik van I-Pads, Tablet en Chromebook, digiborden (digikeuzebord groep 1 en 2) worden gecontinueerd. • Verdieping t.a.v. Snappet. • N.a.v. een analyse van het team worden er bewuste keuzes gemaakt t.a.v. digitale-analoge leermiddelen. • aanschaf Chromebook vanaf groep 4/5 en 5 	<p>-De ICT coördinator, team en werkgroep ICT maken een plan waarbij aandacht wordt besteed aan aanschaf en inzet van de diverse middelen.</p>	<p>Ontwerp plan afronding voor 1 maart 2022. Uitvoering: gehele leerjaar.</p>

<p>14. Leren zichtbaar maken</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Invoering leerlingen laten werken met Office 365 en powerpoint. • De onderwijsdoelen en resultaten zijn zichtbaar in de klas met als doel besef en inzicht naar hetgeen wordt geleerd en de diverse fases zijn geconcretiseerd. • Het optimaliseren voor leerlingen van de eigen ontwikkeling. 	<p>-In de klas zijn datamuren met daarop de focus op collectieve leerdoelen en inzicht naar resultaten. Op de tafel van de leerling staan de individuele leerdoelen vermeld, zowel cognitief als sociaal emotioneel.</p> <p>-Het team wilt verbeteringen aanbrengen om iedere fase meetbaar te maken voor de leerling, zodat het eigen inzicht in het leren kan worden vergroot. Daarvoor zal iedere fase geconcretiseerd moeten worden met criteria en wordt er aan de leerling uitleg gegeven wat daar nodig is om door te gaan naar de volgende fase.</p> <p>Initiatief ligt bij de bouwcoördinatoren Uitvoering alle teamleden</p> <p>-Met hulp van de cyclus schoolgesprekken en de bijbehorende formats en rapporten wordt er een voortgangsrapportage ontworpen waarmee leerlingen meer betrokken worden bij hun eigen ontwikkeling.</p> <p>Initiatief MT leden. Uitvoering alle teamleden.</p>	<p>Gedurende het hele schooljaar.</p> <p>Ontwerp formats en voortgangsrapportage afronding januari 2022.</p>
----------------------------------	--	--	--

<p>15. Invoering leer methode met sprongen vooruit groepen 1 en 2.</p>	<p>Implementatie leer kisten met sprongen vooruit.</p>	<p>-Vanuit iedere locatie wordt een leerkracht geschoold in het werken met de leer materialen met sprongen vooruit. Deze medewerkers werken vervolgens ook hun collega's in op deze methode.</p>	<p>Gedurende het hele schooljaar Evaluatie juni 2022.</p>
<p>Kwaliteitszorg Resultaten</p> <p>1. Uitkomsten jaarlijkse veiligheidsenquête en enquête maart april 2021.</p>	<p>Op de Willibrord-Miland kijken we naar leerresultaten en het onderwijsleerproces. Samen evalueren we en analyseren we uitkomsten en maken we plannen van aanpak. Wij maken het leren, en dus ook de resultaten, zichtbaar voor leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en leerkrachten. De kwaliteitszorg is methodisch van opzet (beginsituatie, doel, planning, uitvoering en evaluatie) en is gericht op het verbeteren van resultaten. We consolideren onze bestaande successen en daar waar nodig brengen we verbeteringen aan.</p> <ul style="list-style-type: none"> Het opstellen van een rapportage n.a.v. enquête maart april 2021 en de veiligheids-enquête. Dit geeft inzicht in de sterkte en zwakte t.a.v. veiligheid en overige zaken m.b.t. de beide locaties. 	<p>-Opstellen van een rapportage september 2021. -Verbeterpunten invoeren in jaarplan. -Uitkomsten worden besproken met team en MR. -Afnemen jaarlijkse veiligheids-enquête van leerlingen.</p>	<p>Invoering verbeterpunten gedurende hele schooljaar. Uitzetten veiligheids-enquête: maart-april 2022. Rapportage: mei 2022. Bespreking rapportage met team en MR mei 2022.</p>

<p>2. Toets resultaten leerlingen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De verbeterpunten worden uitgevoerd • Jaarlijks afnemen van de veiligheids-enquête van de leerlingen. • Alle toets resultaten van de leerlingen liggen in de lijn met de capaciteiten van het kind en zijn in relatie met de kwaliteit van het onderwijs. Alle toets resultaten van de school liggen tenminste op of boven het inspectieniveau. De ambitie van de locaties Willibrord en Miland is om op schoolniveau toets resultaten te behalen die boven het inspectieniveau liggen. Voor het schooljaar 2021-2022 betekent dat de gestelde doelen gerelateerd zijn aan de huidige situatie(beginsituatie) <p>De kwaliteit van het onderwijs en de leerresultaten zijn aantoonbaar en van voldoende kwaliteit. Daartoe worden alle</p>	<p>-Conform het toets rooster wordt 2 maal per jaar de CITO toets afgenomen. De eindtoets (IEP) wordt jaarlijks in april afgenomen. Al deze toetsen worden geëvalueerd en geanalyseerd en indien nodig wordt het plan van aanpak bijgesteld.</p> <p>-De leerkracht is eigenaar van het onderwijs. De leerling is eigenaar van zijn leerproces. De directie, bouwcoördinatoren en intern begeleiders monitoren alle resultaten.</p> <p>-Tijdens de schoolgesprekken ontwerpt iedere leerlingen doelen t.b.v. zijn eigen leerresultaten.</p> <p>-Om de ambities van beide scholen te kunnen realiseren nemen respectievelijk de taal-, lees- en rekencoördinatoren initiatieven t.b.v. verbeteringen.</p> <p>-Leerkrachten registreren in Parnassys en evalueren de individuele resultaten met leerling en ouder(s)/verzorger(s).</p> <p>-Leerkrachten en intern begeleiders registreren in Parnassys en evalueren de groepsresultaten met bouwcoördinatoren en begeleiders.</p> <p>-De bouwcoördinatoren en intern begeleiders registreren de schoolresultaten</p>	<p>Toets afname februari en juni 2022. Toets afname IEP april 2022.</p> <p>Groeps- en handelingsplannen zijn bij aanvang schooljaar gereed.</p> <p>Schoolgesprekken met leerlingen september 2021, februari en juli 2022.</p> <p>Evaluatie resultaten toetsen na toets afname en schoolgesprekken.</p> <p>Registratie resultaten gedurende het hele schooljaar.</p>
---------------------------------------	---	---	---

<p>3. Inzichten en overzicht leerlingen groep 8, schooladvies/NIO/IEP</p>	<p>resultaten geëvalueerd op individueel groep- en schoolniveau. Naast analyse van de leerresultaten van de leerling wordt ook de leerwinst geëvalueerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doelstelling Willibrord schoolniveau : technisch lezen 4.4; spelling 4; begrijpend lezen 3,6; rekenen en wiskunde 3,7. • Doelstelling Miland schoolniveau: technisch lezen 3; spelling 3,8; begrijpend lezen 4; rekenen en wiskunde 4,0. • De eindtoetsen van groep 8 (IEP) voldoen minimaal aan de inspectienorm. • De stap naar het voortgezet onderwijs staat in relatie tot de capaciteiten van het kind, de behaalde resultaten en zijn ambities. Daartoe wordt een overzicht gemaakt voor alle leerlingen van groep 8 met eerder behaalde toets resultaten, schooladviezen en de uitkomsten van IEP de centrale eindtoets. De verschillende uitkomsten worden geëvalueerd en in 	<p>in Parnassys en evalueren deze met het MT en directie.</p> <p>-Vorbereiding: de directie doet het verzoek aan het college van bestuur van de Groeiling om deel te nemen aan de IEP.</p> <p>-De bouwcoördinator van de bovenbouw organiseert daar waar gewenst de NIO onderzoeken.</p> <p>- De leerkrachten groep 8 maken een overzicht en bespreken de uitkomsten met de leerling, ouder(s)/verzorger(s), intern begeleiders, bouwcoördinatoren en directie.</p>	<p>Vorbereiding september 2021. NIO november 2021. Schooladviezen: maart 2022. IEP april 2022.</p> <p>Evaluatie uitkomsten eind juni 2022.</p>
---	---	---	--

<p>4. Ontwerp nieuw schoolplan en schoolplanposter</p> <p>5. Audit (zelfevaluatie)</p>	<p>relatie gebracht naar de prestaties, ambities en adviezen.</p> <ul style="list-style-type: none"> Zichtbaar maken van meerjarenbeleid in het schoolplan en helder overzichtelijke schoolplanposter met daarop kern waarde, speerpunten en ambities. Inzicht t.a.v. didactische vaardigheden leerkracht. Inzicht t.a.v. zicht op ontwikkeling van leerlingen. Inzicht t.a.v. sfeer en leerklimaat op beide locaties. Inzicht t.a.v. Sport en Beweging op beide locaties, 	<p>-MT maakt vanuit het schoolplan een ontwerp t.b.v. de schoolplanposter. De schoolplanposter kent het format van een A3 en geeft overzichtelijk weer het meerjaren strategisch koersplan van de Willibrord en de Miland.</p> <p>-Externe commissie doet audits op locatie Willibrord en Miland</p> <p>-Team wordt voorbereid op Audit tijdens studiedag.</p> <p>-Met het team wordt voor beide locaties het zelfevaluatie formulier ingevuld.</p> <p>-Directie stelt een programma op voor de audit op beide locaties</p> <p>-Uitvoering Audit</p> <p>-Directie en MT maken een rapport aan de hand van de feedback van de Auditcommissie en deelt dit met team, College van Bestuur en MR.</p>	<p>Ontwerp oktober/november 2021. Afronding december 2021.</p> <p>Miland 2 november 2021. Willibrord 18 november 2021. Team voorbereiding september 2021. Auditformulier september-oktober 2021. Programma oktober 2021. Rapportage december 2021-januari 2022.</p>
<p>Planning en verbeteringen</p>	<p>Alle onderwijsactiviteiten en ambities voor het komend schooljaar en de jaren erna staan</p>		

<p>6. Evaluatie en bijstelling jaarplan taal, spelling, rekenen, lezen en begeleiding stagiaires</p> <p>7. Gezonde school</p>	<p>vermeld in het schoolplan (poster), het jaarplan en in een jaarkalender voor medewerkers en leerlingen.</p> <p>Het optimaliseren van bestaande resultaten, waaronder spelling, invoering nieuwe protocollen, de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen, de registratie van leerresultaten in Parnassys en rapporteren in her leerlingendossier.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De taal-, rekenleescoördinator en schoolopleider evalueren het eigen jaarplan t.b.v. respectievelijk taal, rekenen, lezen en begeleiding van stagiaires en stellen dit waar nodig bij. • Het ontvangen van de thema certificaat Sport en Bewegen en voeding in het kader van de gezonde school. 	<p>-Evalueren: door de diverse coördinatoren.</p> <p>-Evaluatie en bijstelling wordt besproken met de directie en vervolgens aangeboden aan de teamleden en de MR.</p> <p>-De benodigde documentatie wordt aangeleverd i.s.m. de GGD t.b.v. de certificaten Sport en Bewegen en Voeding.</p> <p>-Voortzetting: 4^e fruitdag/gezonde snack in de week</p> <p>-Optimaliseren adviezen t.a.v. gezonde lunch en traktatie</p> <p>-De werkgroep gezonde school maakt een overzicht in het format Fit en Fruitig met als doel inzicht hetgeen wat goed gaat en hetgeen wat beter kan/moet.</p>	<p>Gedurende het hele schooljaar.</p> <p>Aanleveren documenten voor 1 december 2021.</p> <p>Ontvangst certificaten januari/februari 2022.</p> <p>fruitdag/gezonde snack hele schooljaar.</p> <p>Adviezen gezonde lunch en traktatie in iedere nieuwsbrief.</p> <p>Format Fit en Fruitig afronding 1 januari 2022.</p>
---	---	--	---

<p>8. Continuëren taalonderwijs aan anderstaligen</p> <p>9. Invoering van referentieniveaus naast niveauwaarden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alle leerlingen van de Willibrord/Miland beheersen de Nederlandse taal. Specifieke aandacht is er voor leerlingen die vanwege emigratie geen of nauwelijks Nederlands beheersen. • Alle onderwijsresultaten kunnen worden geëvalueerd met hulp van referentieniveaus, niveauwaarden en vaardigheidsgroei 	<p>-Leerlingen van groep 4 t/m 8 bezoeken het 1^e jaar de taalschool in Gouda.</p> <p>-Leerlingen van groep 1 tot 4 krijgen extra ondersteuning t.b.v. de Nederlandse taal.</p> <p>-Uitvoering: In samenwerking met Lowan, intern begeleider en vrijwilligers wordt uitvoering gegeven aan het taalbeleid. Directie en administratie doen bij Lowan een subsidieaanvraag.</p> <p>-Scholing voor alle teamleden t.b.v. kennis over referentieniveaus. Scholing wordt verzorgd door intern begeleiders en onderwijs adviseur kwaliteitszorg.</p>	<p>Aanvraag subsidie: voor 1 oktober 2021.</p> <p>Uitvoering taalbeleid: gedurende het hele schooljaar</p> <p>Evaluatie: juli 2022.</p> <p>Toepassing referentieniveaus gedurende het hele schooljaar.</p> <p>Afronding studiemoment 1 februari 2022.</p>
<p>Professionele organisatie Eigen regie</p> <p>1. Medewerkers maken meer gebruik van elkaars talenten, vaardigheden en kennis.</p>	<p>Personeel neemt zichtbaar de verantwoordelijkheid voor de eigen professionele ontwikkeling. Op onze school nemen leerkracht en leerling eigenaarschap voor de eigen ontwikkeling. Daarnaast is onze ambitie stagiaires op te leiden tot nieuwe leerkrachten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Besef en inzicht in eigen en elkaars functioneren en de effecten daarop op andere. Inzicht t.a.v. sterkte en zwakte van het team. 	<p>-Alle medewerkers geven adequaat en zorgvuldig feedback en complimenten aan elkaar.</p>	<p>Gedurende het hele schooljaar.</p>

<p>2. Aandacht voor formatie, inzet werkdruk verlagende middelen en taakbeleid</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alle medewerkers zeggen medezeggenschap te ervaren m.b.t. formatie, inzet werkdruk verlagende middelen en taakbeleid 	<p>-We kijken bij elkaar in de klas om samen te leren en directie maakt schema en scheidt daarvoor de voorwaarden.</p> <p>-Zie beleidsplan eigen regie team t.b.v. formatie, inzet werkdruk verlagende middelen en taakbeleid</p>	<p>Voor 1 maart 2022 evaluatie. Bij gesteld ontwerp voor 1 april 2022. Uitvoering mei t/m augustus 2022.</p>
<p>Deskundigheidsbevordering</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Een passend aanbod t.b.v. deskundigheidsbevordering voor iedere medewerker door te werken met 3 leerlijnen. <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Collectief traject</u>: aanbod dat iedere medewerker krijgt en ook noodzakelijk is om goed te functioneren. De competenties in het beroep zijn richtinggevend; 2. <u>Individueel traject</u>: aanbod dat extra wordt gegeven omdat individuele medewerker dat nodig heeft. De individuele doelen zijn richtinggevend. 3. <u>Traject van de ambitie</u>: aanbod dat is afgestemd op de wens van de medewerker; de eigen ambities. De intrinsieke 		

<p>3. Inzetten op deskundigheidsbevordering</p>	<p>motivatie en verlangens van de medewerker zijn leidend.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een passend aanbod op de 3 leerlijnen: Collectief: -Rapporteren in leerlingen dossier. -verdieping instructiemodel EDI -bekend zijn met audit en inspectiekaders. -Samenwerking breinbewegen en gedrag. -Omgaan met prikkel verwerkings problematiek. -verdieping en specialisatie Snappet, -klassenconsultatie: leren van en met elkaar. <p>Individuele leerlijn Iedere medewerker kan gebruik maken van 3 coachingsgesprekken met externe coach. -het geven van werkbegeleiding -Omgaan leer methode met sprongen vooruit. -Zij-instromers PABO -Deeltijd PABO -Kanjerttraining</p>	<p>-Initiatief collectief traject: directie en MT. -Initiatief individueel trajecten/ traject van de Ambitie: elke medewerker i.o.m. de directie.</p>	<p>Gedurende het schooljaar, zie planning studiedagen.</p>
---	--	---	--

<p>4. Voeren van functioneringsgesprekken en evalueren klassenbezoek</p> <p>5. Verdieping opleidingsschool en begeleiding jonge leerkrachten en zij-instromers.</p>	<p>-zicht op ontwikkeling -Werken met KWIEB -BHV</p> <p>Traject van de ambitie: Diverse workshops van de Groeiling en eigen leervraag van de medewerkers.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school beschik over een passend instrumentarium t.b.v. functionering en beoordelingsgesprekken. • De school biedt stagiaires van diverse opleidingen een inspirerende en representatieve leerplek. De school onderhoud een goed contact met de diverse MBO en HBO instellingen. In de school ontvangen startende leerkrachten, zij-instromers en stagiaires een adequate begeleiding van de schoolopleider en werkbegeleiders. 	<p>-Eens in de 2 jaar heeft iedere medewerker een functioneringsgesprek en eens in de 3 jaar heeft iedere medewerker een beoordelingsgesprek. Het functioneringsgesprek wordt gevoerd door MT of directie en de medewerker. Het beoordelingsgesprek vindt plaats tussen de medewerker en directie. Iedere nieuwe medewerker heeft binnen een jaar een functionering en een beoordelingsgesprek.</p> <p>-De schoolopleider ontwerpt een jaarplan t.b.v. stagiaires, zij-instromers en startende leerkrachten.</p> <p>-De schoolopleider heeft samen met de directie en de Groeiacademie overleg met de diverse scholen.</p> <p>-Alle collega leerkrachten begeleiden stagiaires, zij-instromers en startende leerkrachten.</p> <p>-Duidelijkheid in de diverse rollen en taken van begeleiders. De directeur en schoolopleider doen i.s.m. College van Bestuur en personeelszaken een voorstel</p>	<p>Functioneringsgesprekken en beoordelingen worden gevoerd conform tijdspad Functioneringsgesprekken kunnen gevoerd worden door alle MT leden. Beoordelingsgesprekken worden gehouden met de directeur.</p> <p>Gedurende het hele schooljaar. Evaluatie juni 2022.</p>
---	---	---	---

<p>6. Het inwerken van nieuwe collega's en het geven van adequate werkbegeleiding.</p>	<ul style="list-style-type: none"> De nieuwe collega's zeggen dat ze goed ingewerkt zijn en ontvangen goede begeleiding opdat ze hun beroep kunnen uitvoeren. 	<p>t.a.v. de diverse begeleiders en hun rollen en taken.</p> <p>-Inzet van schoolopleider bovenschools: De schoolopleider van de Willibrord/Miland zal ook worden ingezet op andere opleidingsscholen binnen de Groeiling.</p> <p>-Initiatief voor een organisatie van werkbegeleiding en ondersteuning wordt gemaakt door de directie.</p> <p>-Schoolopleider heeft een uitgewerkt inwerkplan.</p> <p>-Uitvoering: schoolopleider, directie en teamleden (werkbegeleiders).</p>	<p>Initiatief: augustus/september Uitvoering: gedurende het hele schooljaar. Evaluatie: eens per kwartaal.</p>
<p>Communicatie en gedrag</p> <p>7. Borging afspraken</p> <p>8. Formatieplanning</p>	<p>Alle medewerkers stemmen hun handelen af in lijn met de visie en afspraken van de school. We werken met elkaar samen en maken gebruik met onze en elkaars kwaliteiten.</p> <ul style="list-style-type: none"> We doen wat we zeggen en zeggen wat we doen. Er is een evenwichtige opbouw in het team wat betreft leeftijd personeel, werkervaring en expertise. In het team is er voldoende beschikbaarheid voor alle dagen van de week. 	<p>-Alle medewerkers komen afspraken na en spreken elkaar aan als dit onverhoopt niet het geval is.</p> <p>-Directie en MT maken in samenwerking met HRM de Groeiling een strategische formatie overzicht met daarin schets van alle personeelsleden en hun leeftijd, deskundigheid, ambitie en beschikbaarheid. Daar waar nodig wordt samen met het team gezocht naar oplossingen en worden er gezamenlijke afspraken gemaakt.</p>	<p>Gedurende het hele schooljaar.</p> <p>Formatieoverzicht gereed voor 1 april 2022. Formatieplanning gereed voor 1 juni 2022.</p>

<p>9. Continuering medewerkerstevredenheid</p>	<ul style="list-style-type: none"> Medewerkers zijn tevreden als: Zij met plezier leren en werken in een ontspannen sfeer. Samenwerken en bewust gebruik maken van de gezamenlijke kracht Een goede balans in eigen regie en zorgen voor het collectief. Met zelfinzicht verantwoordelijkheid nemen voor het handelen. Analytisch en doelgericht werken. Problemen herkennen en uitdagingen oplossen. Werken vanuit passie en bevologenheid. Dat je elke dag beter wilt maken dan de dag ervoor. In verbondenheid met elkaar heeft ieder een unieke betekenis. 	<ul style="list-style-type: none"> -Teamleden hebben de afspraak om met elkaar in gesprek te gaan over werksfeer, werkklimaat en werkbelasting. -Teamleden zijn zich bewust van de eigen verantwoordelijkheid voor de groep en tevens de verantwoordelijkheid over de gehele school. In de diverse overleggen zal er aandacht besteed worden aan de gezamenlijke verantwoordelijkheid en de taken en verantwoordelijkheid van een ieder. - MT maakt overzicht van taken en rollen. - Bij aanvang van het nieuwe schooljaar ontwerpt iedere medewerker 2 persoonlijke leerdoelen. Een leerdoel t.b.v. zichzelf en een leerdoel en t.b.v. van het collectief. 	<p>Gedurende het hele schooljaar.</p> <p>Afronding teamrollen 1 januari 2022. Ontwerp persoonlijk leerdoelen september oktober 2021.</p>
<p>10. Bewustzijn en juist hanteren van regels en wetgeving m.b.t. privacy</p>	<p>Iedere medewerker is zich bewust van zijn rol en gedragingen in relatie tot privacy</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Informatie bijeenkomst over regels en wetgevingen m.b.t. privacy -We maken afspraken over de privacy -Regelmatig zetten wij de hantering van de regels en wetgeving m.b.t. de privacy op de agenda in het teamoverleg. -Initiatief AVG deskundige Trees en Brigitte 	<p>Uitvoering: allen</p>

<p>Leerlingen Eigenaarschap</p> <p>1. Inzetten op eigenaarschap en bevorderen van zelfstandigheid en zelfinzicht m.b.t. eigen leerproces</p>	<p>Wij dagen leerlingen uit zoveel mogelijk eigenaar te zijn van hun leerproces door te werken met zichtbare leerdoelen (collectieve traject, individueel traject en het traject van de ambitie).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen geven minimaal een 7,5 voor het inrichten van hun eigen leerproces. Op de school is aantoonbaar sprake van een toename van de zelfverantwoordelijkheid van leerlingen, omdat er gewerkt wordt met de leerlingenraad, dagtaken, weektaken en contractonderwijs. • Elke leerling heeft 3 gesprekken (gesprekkencyclus), waarmee hij mede richting geeft aan de 3 leerlijnen. • Continuering van medezeggenschap van leerlingen in de school middels de leerlingenraad. 	<p>-Continuering gesprekkencyclus met leerlingen. -In de komende periode richten we ons op het vergroten van zelfinzicht van leerlingen en verbeteren van het formulier t.b.v. het schoolgesprek, format ik-formulier en voortgangsrapportage m.b.t. start, voortgang en finish gesprek voor de diverse groepen. -Invoering rapporten voor groepen 1 en 2. -Het optimaliseren van de persoonlijke leerdoelen van leerlingen d.m.v. vragen stellen, doelen, sub-doelen en activiteiten. -Werkgroep rapport/portfolio ontwerpt een nieuw format voor het schoolgesprek -vergroten van zelfinzicht o.m. door leren zichtbaar maken en de schoolgesprekken. -Initiatief: leerkrachten. -Invoering dagtaken, weektaken en contract onderwijs. -Initiatief: bouwcoördinatoren. -Vergroten van leerling-betrokkenheid bij het leerproces door te werken met zichtbare doelen. -Eens per maand is er leerlingenraad in aanwezigheid van voorzitter OR en</p>	<p>Gedurende het hele schooljaar.</p> <p>Nieuw format gereed januari 2022.</p> <p>Invoering kleuterrapport oktober 2021.</p> <p>Zelfinzicht vergroten gedurende het hele schooljaar.</p> <p>Gedurende het hele schooljaar</p>
---	---	--	---

		<p>directeur.</p> <p>Leerlingen hebben zeggenschap over goede doelen, schoolreisje en adviseren directie en team over beleid.</p>	
Leerklimaat	<p>De Willibrord-Miland is een school waar leerlingen zich veilig voelen en zich kunnen ontwikkelen op zowel cognitief als sociaal-emotioneel vlak. Iedere leerling ontwikkelt zich op zijn eigen niveau.</p>		
<p>2. Een veilig inspirerend en dynamisch leerklimaat</p> <p>3. Burgerschap</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Een aanbod van gedragsregels vanuit een breed draagvlak (leerlingen, team, ouderraad en MR) waar een ieder zich aan verbindt. • Het vergroten van maatschappelijke betrokkenheid van leerlingen door zich in te zetten voor de samenleving en goede doelen. 	<p>-Evalueren van de huidige gedragsregels en daar waar nodig worden verbeteringen aangebracht.</p> <p>-Initiatief: werkgroep gedrag.</p> <p>-Het pedagogisch beleid vertalen naar doorlopende leerlijnen van groep 1 t/m 8. Actie bouwcoördinatoren en team</p> <p>-De kernwaarde, de persoonsvorming en de socialisatie komen terug in de gedragsregels.</p> <p>Initiatief werkgroep gedrag</p> <p>-Goede doelen Jantje Beton/Kinder Postzegels, het versturen van kerstkaarten naar ouderen Bodegraven/Reeuwijk en beide locaties bepalen nieuwe goede doelen.</p> <p>-Sponsoractiviteiten zijn: sponsorloop en eigen klassenactie.</p> <p>-Dit schooljaar zetten beide locaties zich in voor ouderen in de samenleving waarvoor</p>	<p>Nieuw ontwerp gedragsregels gedurende het hele schooljaar.</p> <p>Aanzet: januari 2022 Uitvoering gedurende het hele schooljaar. Gedurende het hele schooljaar</p> <p>Keuze nieuwe doelen afronding voor 1 december 2021. Jantje Beton en Kinderpostzegels afronding september/oktober 2021 Sponsorloop maart/april 2022 Aandacht voor ouderen gedurende het hele</p>

		een activiteitenplan zal worden gemaakt in samenwerking met leerlingenraad, ouderraad en directie.	schooljaar. Evaluatie goede doelen en activiteiten juli 2022.
Leerlingaantallen 4. Inzicht in leerlingaantallen en prognoses Willibrord/Miland en waarnodig interventies tijdig inzetten. 5. Werving leerlingen locatie Miland	Inzicht in leerlingenpopulatie op de Willibrord en de Miland. <ul style="list-style-type: none"> Adequaat inspelen op groei en krimp n.a.v. leerlingaantallen. Het inzetten van het positief imago van de locatie Miland t.b.v. groei aantal leerlingen. 	- Het werven, monitoren en adequaat inspelen op de aanmeldingen, het huidige leerlingenaantal en uitstroom t.b.v. de toekomst van beide locaties in relatie tot de ambities van het schoolplan. Zie meerjarenprognose leerlingenaantallen Willibrord en Miland. -De directie stelt een plan op in samenwerking met de ouderraad van de Miland en de MR. -Uitvoering plan: team, ouderraad en leerlingen.	Gedurende het hele schooljaar. Concept plan is gereed voor december 2021 Uitvoering gedurende het hele schooljaar.
Samenwerking met betrokkenen Informatie	Het versterken van de samenwerking met ouder(s)/verzorger(s) en andere betrokkenen op 3 niveaus: <ul style="list-style-type: none"> Het leerproces van het eigen kind. Het programma voor het leerjaar wordt op de informatieavond uitgelegd aan ouders/verzorgers. Ouders/verzorgers en andere betrokkenen worden regelmatig geïnformeerd over schoolbrede 		

<p>1. Oudercontact gegevens</p> <p>2. Informatie aan ouder(s)/verzorger(s)</p>	<p>ontwikkelingen en initiatieven.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school werkt samen met stakeholders t.b.v. kwaliteit van het onderwijs. • De school beschikt over relevante en actuele oudercontact gegevens, zodat bij calamiteiten adequaat gehandeld kan worden (telefonisch, per mail en app). • Iedere ouder/verzorger is goed geïnformeerd over de school en het onderwijs dat zijn kind krijgt. 	<p>-De administratie heeft een actueel overzicht van alle contactgegevens van ouder(s)/verzorger(s).</p> <p>-Administratie monitort het gebruik door KWIEB ouders/verzorgers en ondersteunt waar nodig.</p> <p>- Ouder(s)/verzorger(s) melden eventuele wijzigingen aan de administratie door.</p> <p>-Iedere nieuwe ouder ontvangt een tas met het logo van de school, gevuld met de noodzakelijke informatie.</p> <p>-Conform de jaarkalender wordt op de informatieavond uitleg gegeven wat en hoe de leerling dit schooljaar gaat leren.</p> <p>-Tijdens de ouderavonden en leerlingengesprekken is er aandacht voor het leerproces en de resultaten van de leerlingen.</p> <p>-Gescheiden ouders ontvangen ieder benodigde informatie over hun kind (zie protocol informatievoorziening gescheiden ouders).</p>	<p>Administratie heeft een actueel overzicht van alle contactgegevens gedurende het hele schooljaar</p> <p>Zie jaarkalender.</p>
--	--	--	--

		-Informatie voorziening moet vollediger en eerder met name naar nieuwe ouders.	
<p>Ouderbetrokkenheid</p> <p>3. Onderwijsactiviteit met ouder(s)/verzorger(s)</p>	<p>Het afstemmen van verwachtingen, deskundigheid en verantwoordelijkheden naar elkaar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elke leerling en betrokkene ontvangt de juiste zorg, behandeling en/of begeleiding. • Inzet van vrijwilligers waar nodig (verkeersbrigadiers, techniek, taal, evenementen, facilitaire werkzaamheden, et cetera). • Het uitspreken van waardering naar alle vrijwilligers. • Het optimaliseren van ouder betrokkenheid t.b.v. de ontwikkeling van het eigen kind en het vergroten van de betrokkenheid op groeps-en schoolniveau. 	<p>-Organiseren van inloop ochtenden door team en directie.</p> <p>-Inzet ouder(s)/verzorger(s) t.a.v. lessen techniek. Traject van de ambitie e.a. organisatie team en ouders/verzorgers.</p> <p>-Het bespreekbaar maken van hetgeen wat school en ouders/verzorgers van elkaar verwachten t.b.v. ouderbetrokkenheid.</p> <p>-Ouders worden buiten het rapport frequenter geïnformeerd over het onderwijsaanbod en de ontwikkeling van het kind.</p>	<p>Inloopochtenden zie kalender 2021-2022.</p> <p>Gedurende het hele schooljaar.</p> <p>Traject van de ambitie januari-april 2022.</p>

<p>4. Toegankelijk maken van het leerling dossier en het waarborgen van privacy gevoelige gegevens.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het ontwerpen van een plan t.b.v. operationaliseren ouderportal. Ouders/verzorgers hebben inzicht in het leerling dossier. 	<p>-In het rapport wordt er aandacht besteed aan de uitleg over de grafiek in de Cito-toetsen.</p> <p>-Een werkgroep met leden vanuit het team en de ICT coördinator ontwerpen een plan dat als doel heeft dat ouders en verzorgers zelfstandig inzicht hebben in het leerling dossier.</p> <p>-Het MT heeft besloten om de leerling dossier (ouderportal) ouders voor de leerlingen van de groepen 1 en 2 een plan voor de het operationaliseren van het ouderportal wordt gemaakt door directie, MT en ICT coördinator.</p>	<p>Afronding plan 15 december 2021</p> <p>Open stellen ouderportal voor leerlingen groep 1/2 januari 2022</p>
<p>Financiën en bedrijfsvoering Financiën</p> <p>1. Inzet extra financiën werkdruk</p> <p>2. Subsidie aanvraag LOWAN</p>	<p>De school heeft een gezond en duurzaam financieel management en de bedrijfsvoering is gericht op behoefte/wensen van de school en is gerelateerd aan wettelijke regelingen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De financiële middelen worden ingezet t.b.v. vermindering werkdruk. • Er komen extra middelen beschikbaar t.b.v. taal onderwijs anderstaligen. 	<p>-De directie overlegt met het team over de inzet van middelen t.b.v. vermindering werkdruk. In consensus wordt er een besluit genomen. Naast inzet van financiële middelen bespreekt het team ook wat zij als werkdruk ervaren.</p> <p>-Administratie, intern begeleider en directie doen aanvraag bij Lowan.</p>	<p>Keuze inzet extra financiën februari 2022</p> <p>Gesprek over werkdruk februari 2022.</p> <p>Zie termijnen website Lowan.</p>

<p>3. Inzet NPO gelden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Er komen extra financiële middelen beschikbaar t.b.v. de gevolgen van Corona situatie. 	<p>-MT maakt samen met het team een plan voor de inzet van de NPO gelden. Dit plan is gebaseerd op de evaluaties van citotoetsen, jaarplan en enquêtes. Dit plan vraagt instemming van het team en de MR. Het plan moet voldoen aan de spelregels van het ministerie van onderwijs.</p>	<p>Ontwerp plan september/oktober 2021 Inzet gelden gedurende het hele schooljaar.</p>
<p>Facilitair</p> <p>4. Onderzoek vervanging speelhuisje locatie Willibrord</p> <p>5. Herinrichten parkeerplaats en sportveldje locatie Willibrord</p> <p>6. In gebruik nemen van moestuinbakken op de locatie Willibrord</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Veilig en inspirerend en uitnodigend speelhuisje op de locatie Willibrord. • Herinrichting van de wijk. Parkeerplaats en sportveld is conform de wensen van alle betrokkenen. • Leerlingen van de groepen 6 werken samen met ouders in de moestuin en delen de oogst met alle leerlingen. 	<p>-Onderzoek door directie, MT lid facilitaire zaken en externe naar stand van zaken naar huidig speelhuisje schoolplein locatie Willibrord. -Vervolgens worden er offertes opgevraagd voor mogelijk vervangen van het speelhuisje.</p> <p>-Directie participeert in werkgroep herinrichting Dronenwijk. Ontwerp plan wijziging fietsenstalling.</p> <p>-Externen, leerlingen en leerkrachten richten samen de moestuin in. -Officiële opening van de moestuin met scholen, BONAS, wethouder en buurtbewoners.</p>	<p>Onderzoek wordt afgrond voor 1 maart 2022 Mogelijke aanschaf 2^e helft 2022.</p> <p>Gedurende het hele schooljaar want we zijn afhankelijk van externe partijen en de verbouwing van Junis</p> <p>Start in gebruik moestuin maart 2022. Opening april/mei 2022</p>

<p>MARKETING EN PR</p> <p>7. Open dag Miland</p> <p>8. Website en PR</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Potentiele ouders en hun kinderen worden bekend gemaakt met de Miland als basisschool. • De Willibrord en de Miland hebben een actuele website en in de media laten zij minimaal eens per maand van zich horen. 	<p>-Ouderraad, directie en team zijn reeds in bezit van draaiboek open dag en dit wordt uitgevoerd.</p> <p>-Medewerkers van beide locaties leveren relevante informatie aan t.b.v. de Website</p> <p>-Alle leerkrachten houden de website bij met actuele informatie.</p> <p>-Administratie en directie zorgen voor een actueel beeld in PO-venster.</p>	<p>Nog in te plannen.</p> <p>Gedurende het hele schooljaar</p>
<p>Bedrijfsvoering</p> <p>9. Het optimaliseren van bedrijfshulpverlening</p> <p>10. Ruimteprobleem huisvesting Willibrord</p> <p>11. Onderhoud gebouwen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inzet van de bedrijfshulpverlening en de uitvoering daarvan is conform de afspraken (wettelijke regelingen en protocollen). • Voldoende lokalen en studieruimte voor de leerlingen van de locatie Willibrord. • Door de groei van het aantal leerlingen is er een ruimte gebrek. • De Miland en de Willibrord hebben veilige en kwalitatieve goede onderwijs huisvesting. 	<p>-Herhalingslessen voor de BHV-ers</p> <p>-Samen met ANSUL een ontruimingsoefening uitvoeren en alle betrokkenen krijgen daarop direct feedback.</p> <p>-De directie maakt een meerjaren prognose en gaat op basis van de leerlingen aantallen en de demografische gegevens in gesprek met het College van Bestuur en gemeente over huisvesting Willibrord.</p> <p>-De directie en administratief medewerker van de Willibrord/Miland hebben jaarlijks overleg met facilitair adviseur van de Groeiling over het MJOP. In dit schooljaar wordt er een overzicht gemaakt van alle</p>	<p>Herhalingslessen BHV Februari 2022. Ontruimingsoefening wordt niet bekend gemaakt.</p> <p>Leerling prognoses afgerond oktober 2022 Gesprekken wethouder Nog in te plannen</p> <p>Overzicht staat gebouwen en inventaris oktober/november 2021.</p>

<p>12. Continurooster</p>	<ul style="list-style-type: none"> Het nemen van een definitieve beslissing voor beide locaties over schooltijden (wel/niet continurooster) 	<p>onderhoudscontracten en de staat van gebouwen en inventaris.</p> <p>-In het afgelopen jaar is er ten gevolgen van de corona maatregelen een Cononarooster ingesteld op beide locaties.</p> <p>Het continurooster op ma, di do en vrij van 8.30-14.30 en op woensdag van 8.30-12.30. Daarmee wordt voldaan aan voldoende onderwijstijd, Na de herfstvakantie wordt er een definitief besluit genomen over het wel/niet doorgaan van het continurooster. Eerder is er een enquête gehouden bij ouders en medewerkers en was de uitkomst dat 92,3% voorstander is van het continurooster. In oktober komt er een nieuw kort onderzoek naar de mening van ouders en medewerkers over het continurooster.</p> <p>Bij een aanzienlijke meerderheid van stemmen zal de directie besluiten het continurooster te handhaven.</p>	<p>Onderzoek oktober 2021 Besluit november 2021.</p>
<p>13. Verkeersveiligheid op de Willibrord</p>	<ul style="list-style-type: none"> Inzet op het optimaliseren van verkeersveiligheid op de Willibrord. 	<p>-Gemeente doet i.s.m. de scholen aan de Dronenplein een onderzoek naar de verkeersveiligheid. Dit onderzoek biedt inzicht naar de mate van veiligheid. Er komt een verbeterplan om de verkeersveiligheid te optimaliseren.</p> <p>-Het vraagt van ouders, leerlingen en medewerkers bewustzijn over gedrag om te verkeersveiligheid te vergroten. We zullen elkaar daarop aanspreken.</p>	<p>Onderzoek september/oktober/november 2021 Rapportage met verbeterpunten januari 2022 Nieuwe fietsenstalling januari 2022 Aanspreken op gedrag gedurende het hele schooljaar.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> -Er komt een extra fietsenstalling naast de school. -Nadat de fietsenstalling naast de school is gerealiseerd krijgt iedere groep eigen plaatsen toegewezen om de fiets te stallen. 	
--	--	--	--

